

Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2019/20.годину (прво полугодиште)

Основна школа "Иван Милутиновић" у Вишњици представља установу са седиштем у Вишњици и издвојеним одељењима у Сланцима и Великом Селу.

Школа је основана решењем СО Палилула бр.01- 030/122 1961. године и регистрована је код Окружног трговинског суда у Београду УС 130/71.

ОШ "Иван Милутиновић" у Вишњици је образовно-васпитна установа у којој ученици стичу основно образовање и васпитање од првог до осмог разреда.

Рад школе одвијао се у складу са обавезама које проистичу из Закона о основама система образовања и васпитања и Годишњег плана рада школе, као и Школског програма, али и у складу са сваком актуелном ситуацијом у школи, било да се радило о васпитно-образовном процесу рада, или другим пословима везаним за услове рада и сарадњу са друштвеном заједницом.

1. УСЛОВИ РАДА

Материјално-технички и просторни услови рада

ОШ "Иван Милутиновић" у Вишњици ради у више школских објеката који се налазе у:

- **Вишњици**, тел. 2773-965, 2757-789;
208-9294 – директор
407-4547 – рачуноводство
407-6906 – секретар
405-1108 – педагог и психолог
- **Сланцима** тел. 2771-555 и
- **Великом Селу** тел. 2774-194

Сајт школе: www.osivanmilutinovic.edu.rs;

e-mail школе: osivanmilutinovic@gmail.com

ПРОСТОР:

Просторија	Вишњица	Сланци	Велико Село
Учионица	6	4	4
Кабинет за музичку културу	1		
Кабинет за ТИО	2		

Кабинет за информатику/дигитална учионица	2	1	1
Мултимедијална учионица	1		1
Библиотека	1	1	1
Фискултурна сала	1		1
Учионица за физичко васпитање		1	

Матична школа у **Вишњици** је основана 1848. године. Зграда данашње школе је подигнута 1928. године и последњих година је доста учињено на побољшању услова (замена прозора, кречење, реконструкција крова и олука, постављање громобрана, реконструкција санитарног чвора за ученике, обновљена фасада и кабинети за ТИО и информатику, мултимедијалне учионице). Асфалтирано је двориште и реконструисана ограда захваљујући градској општини Палилула. Такође је окречена сала за физичко и сређен паркет, свлачионице, тоалети и ходник у приземљу зграде. Библиотечки фонд је обогаћен захваљујући поклонима запослених и ученика, као и из сопствених средстава. Градски секретаријат за образовање је дао нови намештај за учионице: клупе, столице, катедре, ормари, беле и зелене табле. У школи су урађене две учионице са интерактивним таблама. Окречени су ходници и две учионице на спрату. Окречена је једна учионица у приземљу и замењен под. Ову учионицу су користили ученици у продуженом боравку. Инсталирана је још једна дигитална учионица за ученике 1.разреда.

Школа у **Сланцима** је подигнута 1919. године. Обновљена је 2003. године. У претходној школској години је добијен нови намештај за учионице од Секретаријата за образовање, а у првом полугодишту ове школске године су окречене учионице и ходници захваљујући градској општини Палилула, замењена врата на учионицама и тоалетима, а постављени су и нови олуци на школској згради, као и видео надзор. Кабинет за информатику је опремљен новим компјутерима, набављени су нови лаптопови за зборницу и инсталирана је још једна дигитална учионица за ученике 1.разреда.

Школа у **Великом Селу** је основана 1836. године. 1998. године је реновирана и дограђена је фискултурна сала. У претходној школској години је добијен нови намештај за учионице од Секретаријата за образовање. Набављена су нова наставна средства за физичко васпитање. Библиотека је премештена у засебну учионицу, а дигитална учионица је оспособљена за несметано одвијање наставе. Инсталирана је још једна дигитална учионица за ученике 1.разреда. У току су радови на санацији фискултурне сале, замена подова и врата и кречење учионица.

У свим објектима постоји систем централног грејања, клима уређаји и видео надзор.

На основу наведеног, може се закључити да школа сваке године значајно побољшава услове рада установе, али нам и даље извесну потешкоћу представља разумењеност објеката, као и увећаних трошкова одржавања истих.

НАСТАВНА СРЕДСТВА

Школа је у претходној години уложила знатна материјална средства за набавку наставних средстава: за физичко васпитање (купљено је 6 лопти за фудбал, 13 лопти за одбојку, 7 лопти за кошарку, 5 лопти за рукомет, 6 лопти за мали фудбал, 3 пумпе, 3 рекета за стони тенис, 5 лоптица за стони тенис, сет маркера за обележавање терена, 10 вијача, 15 пластичних обруча, 20 чуњева и 20 палица), опрема за кабинет информатике у Сланцима (11 монитора, 2 кућишта, 3 тастатуре), 5 лаптопова за зборницу у Сланцима, инсталирана је по једна дигитална учионица у свим објектима за ученике 1.разреда (5 лаптопова, 3 пројектора и носаче је школа добила од министарства, а из сопствених средстава је купила 1 пројектор и 3 плафонска носача). Купљени су звучник и хдми кабл, тастатуре и мишеви, географска карта Србије, као и књиге за школску библиотеку (енциклопедије и школска лектира), а такође је израђен и печат за библиотеку.

Школа је претплаћена и на часописе неопходне за административни и педагошко-инструктивни рад: Образовни информатор – билтен, Просветни преглед, Настава и васпитање, Иновације у настави, Школски час, Настава математике, Рак, Светосавско звонце, Путоказ, Историја, Даница.

Кадровски услови рада

Кадровска структура запослених у школи је заступљена тако да у потпуности омогућава успешну реализацију Плана образовно-васпитног рада.

У школи је запослено 42 наставника - 14 наставника у разредној и 28 наставника у предметној настави, од тога са ВС 35 и ВСС 7. У школи ради и један дефектолог-олигофренолог у одељењу за ученике са посебним потребама. Школа има три стручна сарадника: 1 библиотекар, 1 педагога и 1 психолога.

Школа има 1 директора, 40% помоћника директора, 1 секретара установе, 1 шефа рачуноводства и 1 административно-финансијског радника.

На одржавању школских објеката ради 8 чистачица и 2 домара-мајстора одржавања.

Бројно стање ученика

Настава је организована у две смене које се седмично мењају:

Вишњица: прва смена - старији разреди
друга смена - млађи разреди

Сланци: прва смена - старији разреди
друга смена - млађи разреди

Велико Село: прва смена - старији разреди

Школске 2019/2020. године школу похађа:

Разред	Вишњица		Сланци	Велико Село	Укупно
I	16	16	14	16	62
II	28		11	16	55
III	20		10	15	45
IV	18	16	11	16	61
I – IV	114		46	63	223
V	21		13	15	49
VI	16		16	12	44
VII	11		11	19	41
VIII	22		17	21	60
V - VIII	70		57	67	194
специјално	1				1
I / VIII	184		103	130	418

• Преглед по полу

разред	дечаци	девојчице
I/1	8	8
I/2	8	8
I/3	7	7
I/4	10	6
II/1	10	18
II/2	6	5
II/3	7	9
III/1	10	10
III/2	6	4
III/3	9	6
IV/1	8	10
IV/2	5	11
IV/3	6	5
IV/4	10	6
Укупно	110	113

разред	дечаци	девојчице
V/1	12	9
V/2	3	10
V/3	6	9
VI/1	5	11
VI/2	8	8
VI/3	5	7
VII/1	3	8
VII/2	6	5
VII/3	7	12
VIII/1	9	13
VIII/2	13	4
VIII/3	11	10
специјално	1	
Укупно	89	106

2.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Образовно-васпитне делатности су организоване у складу са Календаром образовно-васпитног рада основне школе за школску 2019/2020.годину. Прво полугодиште је почело 2.9.2019. године, а завршило се 31.01.2020. године. Укупно је било 101 наставних дана. Ради усклађивања распореда, у среду 13.11.2019. и четвртак 23.01.2020. године радило се по распореду од понедељка.

- **Настава**

Током школске 2019/20.године организована је:

- редовна настава,
- пројектна настава,
- изборна настава,
- додатна и допунска настава,
- слободне наставне активности ученика,
- ваннаставне активности ученика,
- часови одељењског старешине,
- представљање предмета и наставника предметне наставе у 4.разреду

Педагошка документација је уредно вођена, а сви подаци се налазе у записницима одељењских већа.

Пројектна настава

У овој школској години ђаци првог и другог разреда уче по новом плану и програму, који предвиђа и увођење пројектне наставе као обавезног часа намењеног свим предметима и њиховом међусобном повезивању у недељном распореду.

Једном недељно по један час или сваке друге недеље по два часа, по процени, учитељи са својим ђацима тематски повезују садржаје различитих предмета, уз обавезну употребу информационо-комуникационих технологија. Пројектна настава је обавезна за све ђаке и реализована је по упутству које је саставни део програма за први и други разред основне школе.

Пројектна настава је усмерена на достизање исхода који се првенствено односе на логичко и критичко мишљење као и припрему ученика за лако сналажење у свету технике, технологије и рачунарства, како у свакодневном животу, тако и у процесу учења. Кроз овакав начин рада развијају се међупредметне компетенције које су дефинисане у новом закону и у које спадају тимски рад, решавање проблема, сарадња, предузетништво.

Пројектна настава се не оцењује, али се учешће ученика прати и веднује у циљу стварања опште слике о њиховим постигнућима. Посебно се прати напредовање ученика у способности сарадње са другим ђацима, поштовања договореног, као и коришћења различитих извора информација и употребе ИКТ-а.

Продужени боравак

Рад продуженог боравака се одвија у две смене: од 7.30 до 17.00 у којој ради један наставник разредне наставе.

- Полазници: Ученици 1. и 2. разреда укључују се у програм продуженог боравака на захтев родитеља уз преузимање плаћања цене obroка (уговор са школом), а на основу финансијског плана пословања школе.

- Време организације рада: Ученици су у продуженом боравку пре и/или после редовне наставе према потребама родитеља.

- На основу месечних извештаја о раду које достављају финансијској служби школе, остварују неопходна финансијска средства.

Изведене екскурзије

- За ученике 1. и 2. разреда организована је екскурзија: Београд – Пећинци (Музеј хлеба) – Сурчин (Музеј ваздухопловства) – Београд

- За ученике 3. и 4. разреда организована је екскурзија: Београд – Аранђеловац – Топола – Оплењак – Београд

- За ученике 7. и 8. разреда организована је екскурзија: Београд – Ваљево – Тара – Мокра Гора – Златибор – Стопића пећина – Сирогојно – Београд

Били смо у посети:

- Ученици 5/3 и 6/3 су у оквиру предмета Свакодневни живот у прошлости са наставником географије Кристином Радосављевић и наставником историје Владимиром Илићем, посетили Конак кнегиње Љубице.
- Ученици 5/3 и 6/3 су у оквиру предмета Свакодневни живот у прошлости са наставником географије Кристином Радосављевић и наставником историје Владимиром Илићем, посетили Етнографски музеј.
- Ученици 6/1 су са својим одељењским старешином, Мирјаном Кривокапић посетили Музеј науке и технике
- Ученици 5/2 су са разредним старешином, Данијелом Пантелић посетили Српску академију наука и уметности.
- У оквиру прославе Нове године ученици млађих разреда су ишли у Центар за културу „Влада Дивљан“ и одгледали представу „Деда мразе, не скрећи са стазе“, а ученици старијих разреда у дискотеку „Белвуд“ која се налази у Пионирском парку на Кошутњаку.
- Ученици 7/1 и 8/1 су са својим одељењским старешинама, Бисерком Радосављевић и Јеленом Главаш посетили Народни музеј.
- Ученици 5/2 и 8/1 су са вероучитељем, Стефаном Рађеном гостовали у емисији „Мој вероучитељ“ на радију Слово љубве.
- Ученици млађих разреда су ишли у Центар за културу „Влада Дивљан“ и одгледали представу „Свети Сава, мудра глава“.

- Обележавање Европског дана језика

Као и сваке године, у нашој школи се традиционално обележава Европски дан језика, низом пригодних манифестација.

Ове године, у суботу 29. септембра, организована су занимљива такмичења из српског, енглеског и француског језика, затим маскенбал ученика нижих разреда, као и мини спортски турнир. Ученици и наставници су се одлично забављали, а манифестацију је отворио дечји ансамбл КУД „Ђока Павловић“.

- Обележавање Дана школе

Дан школе 23. октобар, прослављен је, као и ранијих година у Центру за културу „Влада Дивљан“. Ученици и наставници су припремили приредбу за памћење, под називом „Филмски маратон“, кроз коју су нас подсетили на легендарне филмове наше кинематографије : Монтевидео, Балкански шпијун, Национална класа, Лајање на звезде, Ивкова слава, Зона замфинова, Врућ ветар и Ко то тамо пева.

- Обележавање Дана духовности - Светог Саве

У понедељак, 27.01.2020. године, у сва три објекта наше школе, обележен је Дан духовности и школска слава Свети Сава.

Ученици нижих и виших разреда, су са својим учитељима и наставницима припремили и извели различите представе за родитеље и присутне госте, подсетили нас на живот и дело великог српског духовника Светог Саву, а домаћини славе, су по традицији, били ученици осмих разреда.

У програму су учествовали и наши ученици који играју у КУД-у Прело. Такође су уручене награде ученицима победницима првог "Светосавског конкурса", који је био организован у сарадњи са црквеним одбором из Вишњице.

Школу су посетили:

- МУП Србије је ученицима 1., 4. и 6. разреда одржао предавања на тему вршњачког насиља, електронског насиља и малолетничке деликвенције, заштити од пожара, насиљу као негативној друштвеној појави, "Петарде нису играчке", о заштити од техничко-технолошких непогодности и природних непогода, безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа, заштити од трговине људима у сарадњу са Одељењем за малолетничку деликвенцију.
- У нашем објекту у Великом Селу гостовала је Телевизија Браинз, која је направила прилог са нашим ученицима, музичким талентима и будућим музичким надама: Гобелјић Анђелком, Гобелјић Јованом, Милошевић Борисом и Маринковић Матејом.
- У организацији Градске општине Палилула, у четвртак 28. новембра у фискултурној сали школе у Вишњици, одиграла се позоришна представа „Јазавац пред судом“.
- У радионици за Нову годину учествовали су предшколци и ученици 4. разреда из Великог Села и уз помоћ својих родитеља, васпитачице и учитељице креирали и направили новогодишњу јелку и украсе.

- Последњег наставног дана у 2019. години, школу је посетио Деда Мраз, уз помоћ Савета родитеља. Деда Мраз је обишао све млађе разреде од 1. до 4. разреда, у сва три објекта, и тако приредио велико изненађење нашим малишанима. Заједно са директорком школе - Лидијом Савић, Деда Мраз је малишанима поделио слаткише, а ученицима првог разреда и бојанку „Пажљивко у саобраћају“. На општу радост наших најмлађих ученика, приређено је и фотографисање и дружење са Дедом Мразом.

3. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Успех ученика на крају 1.полугодишта школске 2019/20. године

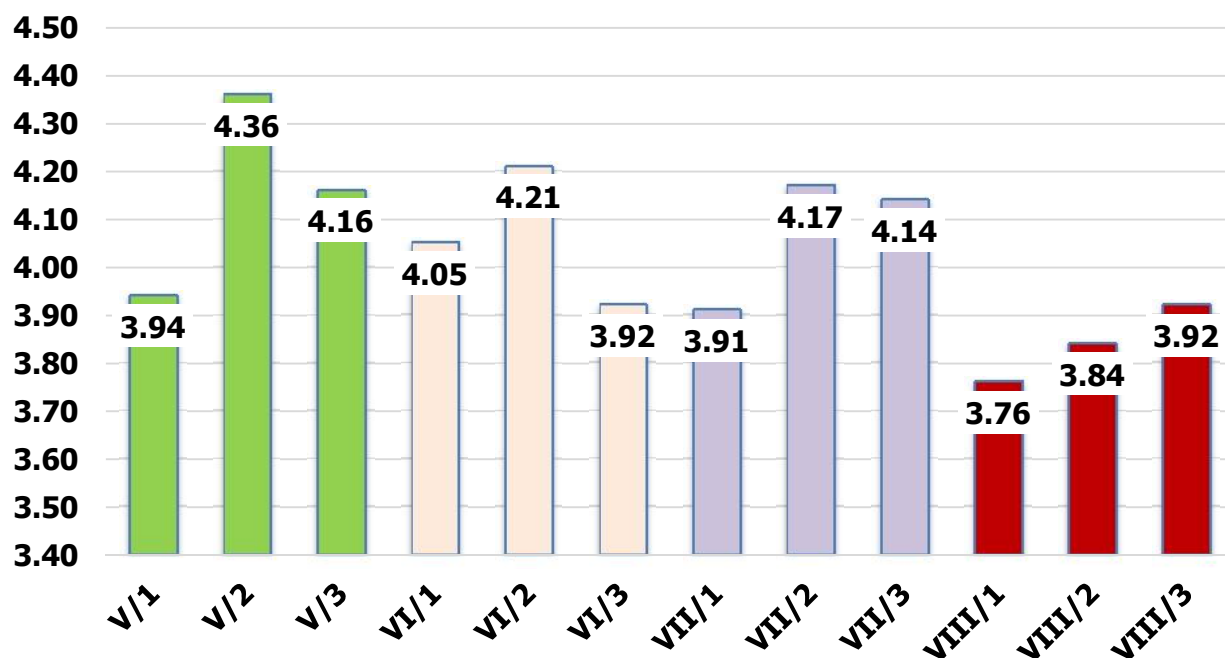
разред	Укупан број ученика	Позитиван успех				Укупно позитивних	Недовољан успех			Укупно недовољних	Неоцењен
		одличних	врло добрих	добрих	довољних		1 недовољна	2 недовољне	3 и више недовољних		
2.	52	31	16	4	0	51	0	0	0	0	1
3.	44	26	13	5	0	44	0	0	0	0	0
4.	60	29	24	6	0	59	0	0	0	0	1
млађи разреди	156	86	53	15	0	154	0	0	0	0	2
	%	55,12	33,97	9,62	0,00	98,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1,28
5.	51	21	15	11	0	47	1	0	0	1	3
6.	45	16	15	5	0	36	3	3	1	7	2
7.	41	17	8	9	0	34	5	0	0	5	2
8.	58	20	14	7	0	41	9	5	3	17	0
старији разреди	195	74	52	32	0	158	18	8	4	30	7
	%	37,95	26,67	16,41	0,00	81,03	9,23	4,10	2,05	15,38	3,59
Укупно	351	160	105	47	0	312	18	8	4	30	9
	%	45,58	29,91	13,39	0,00	88,89	5,13	2,28	1,14	8,55	2,56

У Одељењу за ученике са посебним потребама уписано је 2 ученика. 1 ученица 4.разреда наставу похађа по ИОП2 и неоцењена је из енглеског језика јер је на наставу кренула у децембру месецу. 1 ученик 5.разреда је полугодиште завршио са добрим успехом.

На графикону је дата ранг листа одељења према средњој оцени, за млађе и старије разреде на крају наставног периода.



Успех у првом полугодишту 2019/20. - старији разреди -



У табели је дат преглед владања ученика:

Разред	Примерно	Васпитне мере		Васпитно-дисциплинске мере		
		Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора	Укор наст. већа	Неоцењен
5.	47+1		3			
6.	42		3			
7.	41					
8.	57	1				
5. - 8.	188	1	6			

Успех ученика на такмичењима

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ				
ПРЕДМЕТ ТАКМИЧЕЊА	НАЗИВ ТАКМИЧЕЊА	ОСВОЈЕНО МЕСТО	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
МАТЕМАТИКА		3. место	АДРИАНА САРИЋ	4/3
		3. место	ЈОВАН АКСЕНТИЈЕВИЋ	4/3
МУЗИЧКА КУЛТУРА	"Златна сирена"	1. место	МАТЕЈА МАРИНКОВИЋ	7/3
		1. место	дует ЈОВАНА ТАПИЋ и ВУК РАДОВАНОВИЋ	8/2
		похвала	МАША МИЛЕНКОВИЋ	7/1
ЛИКОВНА КУЛТУРА	Мој свет, чаробан и леп	2. место	СОФИЈА ТЕРЗИЋ	4/1
		3. место	ЈАЊА ЧВОРО	4/2
		специјална награда	НИКОЛА МИЛОШЕВИЋ	4/2
		специјална награда	КОНСТАНТИН ЈОВАНОВСКИ	3/1
		специјална награда	ОГЊЕН ЋИРОВИЋ	8/1
	Мој град	1. место	КАТАРИНА ЖИВКОВИЋ	8/1
		2. место	МИХАИЛО МАРКОВИЋ	4/1
		специјална награда	ХРИСТИНА ВУКОЈЕВИЋ	2/3
		специјална награда	ЛАНА РАДЕНКОВИЋ	7/1
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Одбојка - екипно	3. место		девојчице 7. и 8. разред

СВЕТОСАВСКИ КОНКУРС			
НАЗИВ ТАКМИЧЕЊА	ОСВОЈЕНО МЕСТО	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
Ликовни конкурс	1. место	МАРИЈА КУЗМАНОВИЋ	3/2
	2. место	НЕМАЊА ВУКОЈЕВИЋ	3/3
	3. место	ВАСИЛИЈЕ ПЕТРОВИЋ	4/1
	1. место	МИЛИЦА КАРАМУЧИЋ	7/3
	2. место	МИЛИЦА ЈАКШИЋ	7/2
	3. место	АНДРИЈАНА МАРКОВИЋ	6/1
	1. место	ЈОВАНА ГОБЕЉИЋ	4/4
	2. место	ЕЛЕНА БИГА	4/1
Литерарни конкурс	3. место	АНЂЕЛА ЛАЗИЋ	3/1
	1. место	НИКОЛА ВУЈИЧИЋ	7/2
	2. место	ТАРА МИЛОШЕВИЋ	5/3
	3. место	САРА ЂОРЂЕВИЋ	6/1

ПЛИВАЊЕ ЗА ЧАСНИ КРСТ			
НАЗИВ ТАКМИЧЕЊА	ОСВОЈЕНО МЕСТО	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
Девојчице од 5. – 8. разреда	1. место	АНЂЕЛА ПЕТРОВИЋ	5/1
Девојчице од 1. – 4. разреда	3. место	АНДРИЈАНА САРИЋ	4/3

4. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Васпитно-образовни рад у току првог полугодишта, реализовало је 35 професора, 7 наставника, директор, помоћник директора, педагог, психолог, дефектолог и библиотекар.

Сви наставници су били укључени у стручна већа, која су, кроз планиране задатке, давала свој допринос настави. Састанци су редовно одржавани уз вођење записника. Најзначајније теме разматране на састанцима су: усаглашавање критеријума оцењивања, образовни стандарди, реализација часова по методама активног учења, тематски приступ настави, стручно усавршавање наставника, такмичење ученика, реализација редовне, додатне, допунске наставе, слободних активности, самовредновање и развојно планирање.

4.1. Извештај о раду Наставничког већа

Састанци Наставничког већа реализовани су редовно, једном месечно и према текућој проблематици рада школе. Одржано је 5 седница. Наставничко веће се бавило темама које су његовој надлежности: успех и владање ученика, реализација свих видова образовно-васпитног рада, изрицање награда, похвала, васпитно-дисциплинских мера, анализом рада стручних већа и стручних сарадника, израдом ГПРШ, израдом развојног плана, новинама у законима.

4.2. Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је координирао рад стручних органа школе. Одржана су 3 састанка. На састанцима су обрађиване следеће теме:

1. Активности у вези са инклузивним образовањем (усвајање ИОП-а)

Педагошка документација и евиденција су уредно вођене.

4.3. Извештаји о раду Стручних већа

Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

1. Успех и владање ученика млађих разреда на крају првог тромесечја и полугодишта
2. Такмичења, конкурси и награде
3. Учешће ученика млађих разреда у пројектима школе и локалне заједнице
4. Остварене посете и излети
5. Стручно усавршавање

1. Успех и владање ученика млађих разреда на крају првог тромесечја:

У Одељењском већу 1.разреда има 62 ученика. Већина ученика је савладала планиране садржаје. Слабије напредује 9 ученика.

У Одељењском већу 2.разреда има 53 ученика. Нема недовољних оцена.

Слабије напредују 4 ученика.

У Одељењском већу 3.разреда има 45 ученика. Нема недовољних оцена, али су два ученика неоцењена (3/1 и 3/3). Слабије напредују 3 ученика.

У Одељењском већу 4.разреда има 60 ученика. Нема недовољних оцена.

Једна ученица је неоцењена (4/1), јер не похађа наставу. Слабије напредује 7 ученика. Сви ученици имају примерно владање.

Успех и владање ученика млађих разреда на крају првог полугодишта:

У Одељењском већу 1.разреда има 62 ученика. Већина ученика је савладала технику читања и писања и рачунања до 10. Слабије напредује 7 ученика.

У Одељењском већу 2.разреда има 52 ученика. Нема недовољних ученика.

Одличних има 32, врло добрих 16, а добрих 4 ученика. Слабије напредују 2 ученика.

У Одељењском већу 3.разреда има 44 ученика. Нема недовољних ученика.

Одличних има 26 ученика, врло добрих 13, а добрих 5. Слабије напредује 1 ученик.

У Одељењском већу 4.разреда има 60 ученика. Одличних има 29, врло добрих 24 ученика, а добрих 6. Ученица Марија Радомировић која је била у одељењу 4/1, од 16.12.2019.године похађа одељење за децу са посебним потребама код дефектолога Данијеле Степановић (родитељи поднели молбу). Ученица је на полугодишту неоцењена из енглеског језика, па је и општи успех неоцењен. Слабије напредују 2 ученика. Сви ученици имају примерно владање. На крају 1.полугодишта у већу млађих разреда има укупно 87 одличних (55, 76%), врло добрих има 53 (33, 97%), добрих има 15 (9, 61%) и један ученик је неоцењен (1, 56%).

У већу млађих разреда по ИОП-у 2, наставу похађа 2 ученика (1 ученик 3.разреда и 1 ученик 4.разреда). Један ученик наставу прати по индивидуализованом програму (ученик 4.разреда). По ИОП-у 3 из енглеског језика наставу прате два ученика из 4/1.

2. Такмичења, конкурси и награде:

Ликовни конкурс „Народна ношња“ специјалну награду добила је ученица 4/2 Андријана Гајић, а 3.место освојила ученица Маја Шнеп 2/1.

Ликовни конкурс „Да право свако дете оствари лако“, специјалну награду освојила ученица Миа Петровић 2/1.

На ликовном конкурс „Мој град“ 2.место освојио је ученик Михаило Марковић 4/1, а специјалну награду на истом конкурс освојила ученица Христина Вукојевић 2/3.

Ликовни конкурс „Зграда која сија и мом граду прија“, ученица Софија Терзић 4/1 освојила је 2.место.

Ликовни конкурс „Мој свет чаробан и леп“ ученици Никола Милошевић 4/2 и Јованоски Константин 3/1 освојили специјалне награде, а ученица Јања Чворо 4/2 освојила 3.место.

На Првом светосавском конкурс „Свети Сава међу нама“ у категорији ликовних радова награђени ученици са освојеним местима:

1.место Марија Кузмановић 3/2;

2.место Немања Вукојевић 3/3;

3.место Василије Петровић 1/1.

У категорији литерарних радова награђени су следећи ученици са освојеним местима:

1.место Јована Гобелјић 4/4;

2.место Елена Бига 4/1;

3.место Анђела Лазић 3/1.

На Општинском такмичењу из математике 3.место освојили су ученици 4/3, Јован Аксентијевић и Андријана Сарић.

Ученици Ђорђевић Невена 4/1, Вук Вукадиновић 4/1 и Филип Гобелјић 4/4 пласирали су се на градско-атлетско такмичење „Брзином до звезда“.

3. Учесће ученика млађих разреда у пројектима школе и локалне заједнице;

*Ученици млађих разреда су учествовали у обележавању европског Дана језика(28.09.2019.)кроз разне активности: маскенбал, ликовна изложба и бројни квизови.

*Ученици млађих разреда узели учешће у обележавању Дана школе 23.10.2019.године у Установи културе Влада Дивљан свечаном приредбом.

*Обележавање Дана духовности 27.01.2020.године – у склопу приредбе, учитељи из Вишњице су одржали огледни час у оквиру пројекта о Светом Сави са ученицима млађих разреда.

4. Остварене посете и излети;

*Септембар - посета позоришту Установа културе Влада Дивљан 1.и

2.разред гледали руски анимирани цртани филм, а 3.и 4.разред руски играни филм „Острво поправљања“.

*Новембар – једнодневна екскурзија 1. и 2.разред посета ваздухопловном музеју у Сурчину и Музеју хлеба у Пећинцима; а 3.и 4.разред Београд – Топола – Аранђеловац.

*Децембар – прослава Нове године у Установи културе Влада Дивљан.

*Јануар – позоришна представа „Свети Сава мудра глава“ у Установи културе Влада Дивљан.

5. Стручно усавршавање:

*У оквиру пројектне наставе учитељи из Вишњице одржали огледни час „Светосавска приредба“, 27.01.2020.год.

*Учитељице Нела Дракулић 1/4 и Јелена Петровић 2/3 одржале су огледни час из ликовне културе на тему „Од старог ново – преобликујемо“, 28.01.2020.год.

*За време првог полугодишта одржан је семинар „Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања“ (К1), који је одржан у августу и децембру месецу 2019.године.

*Зимски сусрети учитеља (К2) – 25.01.2020.године.

председник већа
Бранислава Тришић

Извештај о раду Стручног већа за српски језик

Чланови већа: Данијела Пантелић, Марина Ивановић, Биљана Аксентијевић и Мира Меглић.

СЕПТЕМБАР:

План рада:

- 1 . Провера оспособљености ученика у читању и писању ћирилице и латинице
2. Провера знања из српског језика за 5. р. (припрема, реализација и анализа)
3. Критеријуми оцењивања и прецизно одређивање захтева за одређени ниво знања
4. Распоред писмених и контролних задатака
5. Састанак са Стручним већем за вештине ради договора о прослави Дана школе

Реализација:

1. У току септембра наставници су проверили оспособљеност ученика у читању и писању ћирилице и латинице. У свим одељењима петих разреда проверено је знање српског језика и књижевности усвојеног у нижим разредима.
2. Приликом планирања обраде и утврђивања наставног градива, као и оцењивања, предметни наставници су се придржавали обавезних стандарда за крај циклуса обавезног образовања.
3. Приликом оцењивања водило се рачуна о постигнућима ученика из следећих области: вештина читања и разумевања прочитаног, писано изражавање, граматика, лексика и народна и уметничка књижевност.
4. На нивоу актива донет је план распореда наставних јединица, а предметни наставници предали су директору школе распоред писмених и контролних задатака. План је изложен у сва три школска објекта, а доступан је и на сајту школе.
5. Током септембра чланови већа су се састајали ради договора о прослави Дана школе.Тема приредбе је била веза књижевног стваралаштва и филма. Предметни наставници су са ученицима интензивно вежбали драмске делове.

ОКТОБАР

План рада:

1. Посета Сајму књига
3. Договор о изradi ИОП-а по потреби

Реализација:

1. Школски библиотекар Мирјана Меглић је током овогодишњег Сајма обезбедила нове књиге за библиотеку. Посебно је, на сугестију предметних наставника, водила рачуна о лектирама за реформисани 6. разред.

2. На предлог предметних наставника, одлучено је да наставу по индивидуалном наставном програму похађају следећи ученици: Немања Станковић, Александар Аметовић, Анастасија Аметовић и Денис Аметовић из 5-1, Ђорђе Ристић из 5-3, Анђела Милосављевић из 6-1, Душан Радусиновић и Анђела Демић из 7-2, Катарина и Кристина Вучковић из 8-1, Емануел Стојановић и Сенад Демић из 8-2.

НОВЕМБАР

План рада:

1. Естетско уређење учионичког простора
2. Анализа успеха ученика после 1. класификационог периода
3. Избор тема за писмене задатке и вредновање писмених задатака

Реализација:

1. Ученици су уређивали паное у договору са наставницима српског језика и ликовне културе. Ученици су радо учествовали у украшавању паноя. Панои су тематски пратили наставне садржаје које су ученици усвајали.
2. На крају првог класификационог периода план и програм српског језика је реализован, уз одређена одступања. Деветоро ученика је имало недовољан успех и то у шестом разреду један, у седмом два ученика и у осмом шест ученика.
- 3.Теме за писмене задатке биране су тако да прате области програма које се у том периоду обрађују. Пред писмени задатак су планирани и реализовани припремни часови на којима су ученици писали састав тематски близак саставу који се пише на писменом задатку.

ДЕЦЕМБАР

План рада:

1. Квалитет допунске и додатне наставе
2. Припрема за прославу Дана духовности
3. Стручно усавршавање – семинари у току зимског распуста

Реализација:

1. Допунска настава се одржавала са ученицима који не могу да савладају планиране садржаје на редовним часовима. Ученици којима је неопходна помоћ похађају ове часове, што им помаже у савладавању градива и поправљању оцена.
- Додатна настава посвећена је даровитим ученицима. На тим часовима они могу знатно проширити своја знања и спремити се за такмичења из области

језика или књижевности. Појачан додатни рад је планиран у другом и трећем класификационом периоду због наступајућих такмичења.

3. У току зимског распуста организује се Зимски семинар на Филолошком факултету који предметни наставници нису похађали због приватних обавеза.

ЈАНУАР

План рада:

1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта (писменост, усмено изражавање, познавање језика и правописа; посебно за 5.разред)
- 2.Коришћење школске библиотеке ,повезивање рада библиотеке са остваривањем програма из језика и књижевности
3. Усаглашавање критеријума оцењивања – минимум знања из српског језика
4. Зимски семинари
5. Прослава Дана духовности
- 6.Припрема и организација школског такмичења

Реализација:

1. На крају првог полугодишта једанаест ученика је имало недовољну оцену, и то у шестом разреду четири ученика, у седмом разреду два ученика и у осмом разреду пет ученика.

Поред редовне наставе током првог полугодишта одржавна је и допунска настава како би ученици лакше савладали градиво.

2. Ученици се упућују да посећују школску библиотеку и сарађују са библиотекаром и они то радо чине. Тамо налазе многе наслове из домаће лектире, али и занимљиве књиге које нису део градива. Библиотека је обogaћена новим насловима.

3. Критеријуми оцењивања су усклађени са стандардима прописаним за српски језик, а минимално знање је усклађено са основним нивоом.

4. Нико од чланова Стручног већа није присуствовао семинару.

5. Дан духовности обележен је и прослављен у свим објектима уз пригодан програм посвећен обележавању осам векова аутокефалности српске православне цркве.

6. Школско такмичење биће одржано у последњој недељи фебруара 2020.године.

Ученици седмог и осмог разреда учествоваће и на такмичењу Књижевна олимпијада 7.3.2019. године.

председник већа
Данијела Пантелић

Извештај о раду Стручног већа за стране језике

Септембар

1. Ученици довољно добро познају ћирилицу и латиницу осим неколицине која имају проблем са латиницом. За њих неколико већ је осмишљен индивидуализован образовни план тако да ће се на тај начин поспешити њихова писменост. Примећено је да ученици петог и шестог разред спорадично мешају латинично п и б.

2. Наставници енглеског и француског су већ годинама усаглашени када је у питању оцењивање. На тестовима је потребно око 25-30% од максималног броја бодова за оцену довољан (2). Преостали број бодова се равномерно подели на остале оцене. Осим писаних провера знања ученици ће бити оцењивани и за усмени одговор, активност на часу, израду пројеката, презентација, паноа.

3. Наставници страних језика су зидове учионица украсили постерима добијених од издавачких кућа. Простор у коме уче и бораве ученици ће свакако оплемењивати паноима које ће сами осмислити у оквиру бројних мини-пројеката током школске године. Верујемо да ће у томе уживати и на њих бити поносни.

4. На састанку је испланиран распоред писмених и контролних задатака за прво полугодиште. Водили смо рачуна о оптерећености ученика и ускладили наш план са осталим предметима. За енглески језик распоред контролних и писмених изгледа овако:

Други разред: 7, 12 и 20. недеља

Трећи разред: 6, 10, 16 и 21. недеља

Четврти разред: 4, 10, 14 и 19. недеља

Пети разред: 7, 14 и 20.

Шести разред: 7, 14 и 20.

Седми разред: 7, 12, 16 и 20.

Осми разред: 6, 12, 16 и 21.

Француски језик

Пети разред: 6, 12 и 20.

Шести разред: 6, 9 и 13

Седми разред: 4, 8 и 13.

Осми разред: 4, 8, 13 и 20

5. Дан европских језика је планиран за крај септембра. Наставници енглеског и француског су осмислили занимљиве квизове, анимирали ученике да у њима учествују и такмиче се. Поред занимљивих радионица ученици су учествовали и у фудбалском и одбојкашком турниру. За ову прилику ученици су већ осмислили костиме у којима су учествовали у великом јесењем карневалу.

Октобар

1. Енглески језик

Индивидуализација:

Аметовић Александар, Денис и Анастасија 5/1 (недовољно познају ћирилицу и латиницу и ретко долазе у школу),

Марко Станчић 5/1

ИОП 2

Вучковић Катарина 8/1, Вучковић Кристина 8/1, Анђела Милосављевић 6/1, Марко Станчић 5/1

Душан Радусиновић 7/2, Ђорђе Ристић 5/3

ИОП3

Соња Марић 4/1, Никола Јовановић 4/1, Лука Гајић 8/2, Кејтлин Гомез 7/2

Француски језик

План индивидуализације је урађен и за Мартина Мустафића 5/3 који је у 4. разреду имао ИОП 1 из неколико предмета (он је несигуран што се тиче писања латинице)и Елвиса Фератовића 5/3 који је спор у писању. По ИОП-у 2 се ради са Ђорђе Ристићем 5/3 (слаб је што се тиче писања оба писма,нарочито латинице).По ИОП- у 2 се и даље ради са Кристином и Катарином Вучковић из 8/1. За Немању Станковић 5/1 чека се решење за ИОП 2, Аметовићи: Анастасија,Александар и Денис 5/1 - Александар и Анастасија не знају уопште латиницу,не стоје добро ни са ћирилицом, па их предлажемо за ИОП 1 све. Марија Станчић 5/1 –има проблем са писањем латинице као и Анђела Антонијевић 5/1.

2. Наставници су осмислили у којим терминима ће држати часове допунске и додатне наставе и о томе обавестили ученике који треба да их похађају.Распоред допунске, додатне и секција је видно истакнут на огласној табли.У нашој школи ове године постоје следеће секције у оквиру нашег већа:

Музичка секција енглеског језика –наставник Бранислав Крајишник

Електронски часопис- наставница енглеског језика Хелена Милошевић Момчилов ,а редакцију воде Вук Радовановић и Нађа Мацановић 8/2 из Сланаца.Оформљен је и простор за потребе редакције у оквиру информатичког кабинета.Часопис је покренут у новембру по завршетку израде новог сајта.Секција већ функционише, осмишљене су рубрике, ученици пишу кратке вести за потребе Facebook странице наше школе.У рад секције ће бити укључени сви заинтересовани наставници и ученици.

3. У Великом Селу је одржан угледни час енглеског језика у одељењу 5/3 04.11.2019. у сарадњи са наставницом Милицом Лукић Дувњак.Пројекат је био интердисциплинаран.Ученици су у 3 групе припремили ППП и макете од различитих материјала које су представили и описали на енглеском језику.Наставница технике и технологије их је упутила у значење појмова план, технички цртеж, скица, макета, архитекта.Часу је присуствовала Славица Мартиновић.

Новембар

1. Успех ученика на тромесечју:

Француски језик

Укупно 9 опомена, ученици су : 8/1 –Јована Петковић и Марија Марковић ; 8/2- Марко Ђурђевић, Вељко Рибошкић, Никола Рибошкић, Емануел Стојановић, Вукашин Марковић , 8/3-Сара Тодоровић и 7/3- Милош Јовановић.

Из **енглеског језика** нема опомена за тромесечје и успех је у складу са очекивањима наставника.Из француског језика углавном је успех испод очекивања.Верујемо да ће ученици више похађати часове допунске наставе како би поправили успех.

2. Вежбе и садржаје за писане провере знања наставници углавном бирају заједно водећи рачуна о специфичностима одељења.Вредновање је већ објашњено у тачки 2. септембарског састанка.

3. Припремна настава се већ реализује из оба језика.Часове додатне наставе из француског похађају: Катарина Живковић 8/1, Љиљана Ивковић и Теодора Николић.За општинско из енглеског су веома заинтересовани из 8/1: Живковић Катарина, Ивковић Љиљана, Јовановски Филип и Ћирковић Огњен.А и ученици се из енглеског припремају за такмичење и у 8/2 и 8/3.
4. Стручну тему "Примена хумора у настави страног језика" је изложила наставница Бисерка Радосављевић и скренула пажњу на све добробити хумора у настави.

Децембар

1. Библиотека има одређени број књига на енглеском и француском језику које лако могу читати ученици основне школе (илустроване су , неке од њих имају и задатке , прилагођене су почетном читању на страном језику).Тешкоћа је у томе што веома мали број ученика чита те књиге.Закључено је да треба ученике константно подстицати да те књиге потраже у библиотеци (доносити их на часове, читати неке одломке, дати им да их разгледају када заврше неки тест).
2. Квалитет додатне наставе је на задовољавајућем нивоу- о томе сведоче ученици који се марљиво спремају за такмичења из француског и енглеског језика.Допунска настава се реализује у свим разредима и у свим објектима.Проблем је у томе што на те часове и даље не долазе они ученици којима су најпотребнији. Сви ученици наведени у октобарском записнику (индивидуализација, иоп1, иоп2, иоп3) имају прилагођен програм који реализују са својим наставницима.Свако од њих напредује у складу са својим могућностима.О њиховом напредовању је обавештено веће као и дефектолог Данијела Степановић- координатор Тима за инклузију.Наставнице енглеског језика су упознале веће са напредовањем ученика за које је осмишљен иоп3.

Јануар

1. **Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, реализација часова(редовне, допунске, додатне наставе)**

одељење	2/1	2/2	2/3	3/1	3/2	3/3	4/1	4/2	4/3	4/4	просек
Енглески језик	4,67	4,57	4,27	4,05	4,70	3,79	4,12	3,56	4,09	4,13	4,18

одељење	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	7/3	8/1	8/2	8/3	просек
Француски језик	3,79	4,46	4,00	3,53	3,56	3,42	3,55	3,78	3,50	3,36	3,07	3,24	3,60
Енглески језик	3,47	3,85	3,73	3,73	3,94	3,67	3,55	3,60	4,33	3,23	3,60	3,48	3,68

Анализом табеле просечних оцена примећује се да је у нижим разредима просечна оцена значајно виша него у вишим разредима. Најниже просечне оцено су у одељењима осмог разреда. просечна оцена из француског је скоро иста као из енглеског језика.

Недовољне оцено из енглеског језика на полугодишту имали су:

Алекса Крантић 6/2, Никола Рибошкић 8/2, Драгана Радомировић 8/3 и Ђорђе Маринковић 8/3. Из француског недовољни су: Никола Стојић 8/3, Драгана Радомировић 8/3, Вељко Рибошкић 8/2

Укупно имамо 7 недовољних оцено из страних језика, и то 4 недовољне из енглеског и 3 из француског језика.

Ученици за које је писан Иоп1 и Иоп2 су се трудили, али су сви различито напредовали. Сви ће наставити да похађају наставу по прилагођеном програму. Највреднији су били они за које је припреман Иоп3 што су показали и успесима на школском такмичењу.

Француски језик (реализовани часове обе наставнице у свим објектима)

разред	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	СЕКЦИЈА
5 разред	10 часова (7 ученика)	/	14 часова (50 ученика)
6 разред	8 часова (6 ученика)		/
7 разред	7 часова (2 ученика)	/	/
8 разред	12 часова (11 ученика)	19 часова (9 ученика)	/

Енглески језик (реализовани часове освих наставника у свим објектима)

разред	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	СЕКЦИЈА
3. Разред	5 часова	/	/
4. разред	6 часова (4 ученика)	/	/
5. разред	6 часова (2 ученика)	2 часа (5 ученика)	1 час (сви) секција енглеског језика
6. разред	15 часова (13 ученика)	4 часа (10 ученика)	/
7. разред	4 часа (4 ученика)	3 часа (5 ученика)	/
8. разред	1 час (2 ученика)	20 часова (7 ученика)	9 часова (5 ученика) новинарска

Планирани часови редовне наставе су и реализовани са мањим одступањима. У табелама се може приметити да су часови додатне, допунске наставе и секција обухватили велики број ученика у односу на укупан број ученика у одељењима. И даље је проблем нередован долазак оних ученика који највише треба да долазе на

те часове.Али ученици радо и у већем броју долазе на часове додатне наставе и на њима вредно раде и напредују.

Музичко енглеску секцију успешно води наставник Бранислав Крајишник.Одржано је 10 часова а на часове долази четворо ученика.

2. Ове зиме наставници неће ићи на зимске семинаре за француски и енглески језик.Уместо њих сви наставници су похађали семинар организован у школи „Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања“, К1, П4 у трајању од 24 сата.Семинар је реализован током првог полугодишта у просторијама школе у 3 наврата.Наставнице Јелена и Слађана су похађале и семинар „Обука наставника у основним школама за примену општих стандарда постигнућа за крај основног образовања за страни језик“ и оствариле по 8 бодова (К1, П2).У августу су наставнице Слађана и Хелена савладале „ Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ у трајању од 8 сати.
3. Школско такмичење из француског језика није било реализовано јер су заинтересоване само 3 ученице: Катарина Живковић, Љиљана Ивковић и Сара Симић.Процена наставнице је да ће успешно представљати нашу школу на општинском такмичењу у школи „Зага Маливук“. Школско такмичење из енглеског језика је одржано 29.01. Учествовали су ученици 8-1 Филип Јовановски (24/40) и Огњен Ћировић (27/40), Урош Јовановић 8/3 (26 бодова), Вук Радовановић 8/3(28), Лука Гајић 8/2(30).На општинско такмичење су се пласирали Огњен Ћировић, Лука Гајић и Вук Радовановић.
4. Договарали смо се у вези са школским такмичењем које ће бити организовано на нивоу школе за ученике петог, шестог и седмог разреда током марта месеца.Они који освоје прва три места не иду даље, али ће добити награде.Тиме желимо да мотивишемо ученике да у већем броју покушају да учествују на школском такмичењу у осмом разреду, када су због других обавеза мање мотивисани да се баве страним језиком.
5. Угледни час из француског језика ће бити реализован крајем фебруара почетком марта.

У Београду 04.02.2020.

председник Стручног већа за стране језике
Слађана Вуксановић

Извештај о раду Стручног већа за природне науке

Чланови Стручног већа природних наука су:

- 1.Маја Маринков – наставник биологије, председник већа
- 2.Бранко Богојевић – наставник биологије
- 3.Горан Бојанић – наставник физике
- 4.Ранко Марковић – наставник физике
- 5.Мирјана Мијатовић – наставник хемије
- 6.Миријана Илић – наставник хемије

Присуствовање састанцима Стручног већа природних наука:

	СЕП.	ОКТ.	НОВ.	ДЕЦ.	ЈАН.	ФЕБ.	МАР.	АПР.	МАЈ	ЈУН	АВГ.
Маја Маринков	+	+	+	+	+	+					
Бранко Богојевић	+	+	+	+	+	+					
Горан Бојанић	+	+	+	+	+	+					
Ранко Марковић	+	+	+	+	+	+					
Мирјана Мијатовић	+	+	+	+	+	+					
Миријана Илић	+	+	+	+	+	+					

СЕПТЕМБАР

Дневни ред:

1. Естетско уређивање учионичког простора
2. Набавка нових збирки за наставнике
3. Планирање и распоред писмених задатака и других видова писмених провера знања

1. Одељенске старешине су са својим ученицима уредили учионице на почетку школске године, а предметни наставници ће помоћи у току школске године, како у сређивању панорама у ходницима, тако и у учионицама.
2. Набављене су нове збирке за наставнике, као и одговарајући уџбеници. Од ове школске године се ради по новом плану и програму из биологије и физике за 6.разред.
3. Направљен је распоред писмених и контролних задатака, усаглашавањем термина свих предметних наставника, уписан у дневнике и окачен на огласној табли школе.

ОКТОБАР

Дневни ред:

1. Одређивање ученика за рад у секцијама, додатној и допунској настави
 2. Договор о изради ИОП-а по потреби
1. Предметни наставници су одредили ученике за додатну и допунску наставу и почели са реализацијом истих. Ученици се опредељују за секцију по слободном избору, из оних предмета из којих је секција предвиђена Годишњим планом рада.
 2. Предметни наставници су одредили ученике за које је неопходно израдити ИОП и предали планове. Подаци се налазе у педагошкој документацији.

НОВЕМБАР

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика после првог класификационог периода
2. Припреме за такмичења (тестови и задаци)
3. Реализација допунске и додатне наставе
4. Огледни час – хемија, "Кружење угљеника у природи", 8. разред

1. После првог класификационог периода, опомене су изречене из следећих предмета:

	V ₁	V ₂	V ₃	VI ₁	VI ₂	VI ₃	VII ₁	VII ₂	VII ₃	VIII ₁	VIII ₂	VIII ₃
Биологија	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1	/
Физика				1	/	1	2	/	/	4	2	/
Хемија							/	1	/	/	1	/

Након првог класификационог периода закључено је да су ученици попустили и да има више слабих оцена у односу на прошлу школску годину. Број недовољних оцена: биологија – 2, физика – 10, хемија – 2. Предметни наставници су најавили интензивнији рад са ученицима кроз часове допунске наставе.

2. Наставници су почели са припремом ученика за такмичења кроз часове додатне наставе. Ове године је јако мали број ученика заинтересован за такмичење.
3. Допунска настава се реализује, а након првог класификационог периода биће појачан рад са ученицима који су имали слабе оцене.
4. Огледни час из хемије је одржала наставница Миријана Илић 06.12.2019. у Великом Селу у одељењу 8/3.

ДЕЦЕМБАР

Дневни ред:

1. Припреме за такмичења (тестови и задаци)
2. Стручна тема: „Биорезонанца“

1. Наставници припремају ученике за такмичења кроз часове додатне наставе.
2. Наставник физике, Горан Бојанић, презентовао је колегама стручног већа природних наука стручну тему „Биорезонанца“.

ЈАНУАР

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на крају 1.полугодишта

2. Договор око школских такмичења

1. Успех ученика на крају 1.полугодишта по предметима

БИОЛОГИЈА						
одељење	ОДЛИЧНИ	ВР.ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	НЕДОВОЉНИ	НЕОЦЕЊЕНИ
V ₁	11	4	2	2	/	3
V ₂	10	2	1	/	/	/
V ₃	8	2	4	1	/	/
VI ₁	9	2	2	2	/	2
VI ₂	13	2	1	/	/	/
VI ₃	6	3	3	/	/	/
VII ₁	5	1	4	1	/	/
VII ₂	5	/	5	/	/	/
VII ₃	12	2	3	1	/	/
VIII ₁	8	2	5	6	1	/
VIII ₂	5	6	1	3	/	/
VIII ₃	12	4	4	1	/	/

ФИЗИКА						
одељење	ОДЛИЧНИ	ВР.ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	НЕДОВОЉНИ	НЕОЦЕЊЕНИ
VI ₁	5	3	4	2	1	2
VI ₂	6	6	2	2	/	/
VI ₃	6	1	/	5	/	/
VII ₁	3	2	2	4	/	/
VII ₂	4	1	3	2	/	/
VII ₃	2	5	3	8	/	/
VIII ₁	6	2	1	11	2	/
VIII ₂	3	5	1	6	/	/
VIII ₃	4	2	5	10	/	/

ХЕМИЈА						
одељење	ОДЛИЧНИ	ВР.ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	НЕДОВОЉНИ	НЕОЦЕЊЕНИ
VII ₁	2	3	2	4	/	/
VII ₂	5	1	2	2	/	/
VII ₃	6	5	4	3	/	/
VIII ₁	5	1	4	12	/	/
VIII ₂	5	1	6	3	/	/
VIII ₃	5	6	4	6	/	/

2. Школско такмичење из физике је одржано крајем јануара, а из хемије и биологије ће бити у фебруару.

ФЕБРУАР

Дневни ред:

1. Стручно усавршавање – семинари у току зимског распуста (учешће и анализа)

1. Наставница биологије, Маја Маринков, је похађала обуку „Подршка самовредновању рада установа у основном и средњем образовању“ у оквиру заједничког пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања под називом *Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању*, 03.02.2020. Наставница хемије-Миријана Илић и наставница биологије-Маја Маринков су присуствовале семинару „Јавни говор – технике излагачке писмености“, 17.02.2020. Наставнице хемије-Миријана Илић и Мирјана Мијатовић и наставница биологије-Маја Маринков су присуствовале акредитованом стручном скупу „Образовна академија“, 20.02.2020 који су организовале издавачке куће „Клетт, Нови Логос и Фреска“. Наставник биологије-Бранко Богојевић је присуствовао презентацији уџбеника издавачке куће БИГЗ, 20.02.2020.

председник већа
Маја Маринков

Извештај о раду Стручног већа за математику, технику и технологију и информатику

Чланови већа су:

1. Милош Турчиновић – наставник математике и информатике, председник већа
2. Мирјана Кривокапић – наставник математике и информатике
3. Ненад Прибак – наставник математике и информатике
4. Милица Лукић Дувњак – наставник ТИО
5. Војислав Марјановић – наставник ТИО и информатике

- Критеријум оцењивања је договорен и представљен ученицима још на почетку школске године. Договорено је да се при оцењивању узима у обзир и активност на часу, израда домаћих задатака и пројеката.
- Направљен је распоред писмених и контролних вежби. При планирању је узет у обзир распоред писмених задатака из других предмета. Распоред је објављен на местима доступним и родитељима и ученицима, о писаним проверама ученици су били обавештени унапред, као и о градиву које је том приликом обухваћено.

- План допунске и додатне наставе израђен је за све предмете. Ученици су ову врсту часова похађали нередовно и углавном пред писмене провере.
- Наставници математике су се договорили око задатака и начина оцењивања за оба писмена задатка из тог предмета.
- Што се тиче ИОП-а, направљен је план индивидуализације за ученике који показују знаке немогућности да истрате градиво са осталом децом. Ово се односи на ученике који су дошли из других школа са недовољним предзнањем.
- Након првог класификационог периода имали смо 21 ученика са опоменом из математике, док су ученици из предмета „Информатика и рачунарство“ показали одличан успех. Ученицима је тада саветовано да редовније долазе на часове допунске наставе, што је незнатно утицало на повећање њиховог присуства овом виду наставе.
- Припреме за школска такмичења су организоване у виду додатне наставе, 7.11.2019. је организовано школско такмичење из математике. На општинско такмичење из математике се пласирало десеторо ученика.
- Општинско такмичење из математике је одржано 7. децембра у ОШ „Раде Драинац“ у Борчи. Нико од ученика наше школе није постигао запажен успех.
- Иако су ученици показали интересовање за допунску наставу након првог полугодишта смо имали незнатно више ученика са недовољном оценом из математике него на првом тромесечју – 24. Из предмета „Техничко – Информатичко образовање“, односно „Техника и Технологија“ није било недовољних оцена. Из „Информатике и рачунарства“ није било ученика са недовољном оценом и из тог предмета се успех задржао на веома високом нивоу. Ученицима са недовољним оценама је тада одређено и речено да су обавезни да долазе на часове допунске наставе. Надамо се да ће то позитивно утицати на њихово присуство допунској настави, јер су већ почели да показују, опет на речима интересовање за овај вид наставе.
- Наставници Мирјана Кривокапић и Милош Турчиновић су присуствовали семинару под називом: „Обука наставника информатике 7. разреда основне школе за програмски језик Пај-гејм“. Семинар је одржан 13. октобра 2019. године у Основној школи „Ослободиоци Београда“.
- 04.11.2019. је одржан огледни час Технике и технологије на енглеском језику који је заједно са наставницом Хеленом Милошевић Момчилов водила члан нашег Већа Милоца Лукић – Дувњак. Назив теме је „My Dream House“, сам час је одржан у одељењу V₃.
- По завршетку првог полугодишта је одржан састанак Већа на коме се дискутовало о начинима да се подигне ниво успеха ученика и о већој употреби технологије у настави. Договорено је да се, у настави математике кад год је то могуће у настави користе технолошка достигнућа и видео материјал. Да се током редовне наставе ученицима задају задаци

различитих нивоа тежине како би све групе ученика показале подједнако ангажовање током часова.

Руководилац стручног већа за математику, технику и технологију и информатику:

Милош Турчиновић

Извештај о раду Стручног већа за друштвене науке

У току првог полугодишта школске 2019/2020. године одржано је пет састанака. Састанци су одржавани сваког месеца. Сви чланови већа су били присутни на сваком састанку.

Први састанак одржан је 17. 9. 2019. На њему је разговарано о распореду писмених провера и критеријуму оцењивања.

Други састанак одржан је 15. 10. 2019. На том састанку договорено је да наставници уместо секција предају слободне наставне активности и прецизиран је сам начин рада на тим часовима. Изабрани су ученици за додатну наставу који се припремају за такмичења. Договорена је и израда ИОП-а за ученике. Разговарало се и о корелацији међу предметима и договорено је да се ове године још више ради на томе ради лакшег повезивања градива из различитих области. Тема овог састанка била је и организација Дана школе.

Трећи састанак већа одржан је 19. 11. 2019. Тема трећег састанка била је анализа успеха на крају 1. класификационог периода. Из историје није било опомена. Из географије је било опомена и ти ученици су позвани на допунску наставу. Анализирана је реализација допунске и додатне наставе. На овом састанку наставник историје Владимир Илић је обавестио веће да је припремио стручну тему *Кнез Павле (1934-1941)* и образложио је.

Четврти састанак већа одржан је 24. 12. 2019. Тема овог састанка били су семинари и стручна усавршавања у току зимског распуста и организација школских такмичења. Наставник географије Петар Шмигић образложио је своју стручну тему *Туризам у Србији*.

Пети састанак стручног већа одржан је 28. 1. 2020. Тема овог састанка била је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и договорен је још већи рад у току другог полугодишта, како би успех ученика био још бољи. На овом састанку анализирано је такмичење из историје и географије. На општинско такмичење из историје прошли су: Вања Ацковић 7-1 и Анђела Милић 7-1. Из географије на општинско такмичење прошли су: Љиљана Ивковић 8-1, Теодора Николић 8-1, Филип Јовановски 8-1, Вук Радовановић 8-2, Нађа Мацановић 8-2, Ана Бранковић 8-2 и Ана Тодоровић 7-3. Разговарано је и о предстојећем семинару *Јавни говор и технике излагања* који ће се одржати 17. 2. 2020. у школи и на коме ће учествовати чланови већа Владимир Илић и Кристина Радосављевић. Договорено је да наставници на време упишу датуме писмених провера за друго полугодиште, да би ученици могли да се припреме на време. На овом састанку договорено је да се огледни час из историје, географије и веронауке *Религијска структура Србије*

одложи за почетак марта да би ученици могли на време да заврше пројекат који ће бити приказан на огледном часу.

Председник стручног већа

Стефан Рађен

Извештај о раду Актива за школско развојно планирање

Први састанак Тима за школско развојно планирање одржан је 11.09. 2019. године. На овом састанку је договорено да овогодишњи чланови Тима буду следеће колеге и колегинице:

Наташа Ђорђевић

Марина Васиљевић

Слађана Вуксановић

Славица Мартиновић

Тамара Маринковић

Ненад Прибак

Маја Маринков

Хелена Милошевић Момчилов

и директор школе Лидија Савић.

За координатора Тима је одабрана Хелена Милошевић Момчилов. Указано је на потребу да сви чланови Тима активно учествују у изради новог Школског развојног плана за период од наредних пет школских година. Договорено је да се на Савету родитеља одабере представник родитеља, који ће такође учествовати у активностима. Договорено је да ученик седмог разреда Василије Матић буде представник ученика у овом Тиму.

До наредног састанка, Тим ће размишљати о документу у изради, давати предлоге, који ће бити полазна основа за његово формулисање.

Састанку су присуствовали сви чланови .

На другом састанку 30.10. 2019. је договорено да јасно поделимо задужења. Наиме одлучено је да се у новом ШРП нађу свих шест побројаних области у оквиру Стандарда квалитета рада установе.

ШРП се пише за период од пет година, те ће нам фокус сваке школске године бити рад на унапређивању једне од ових области. Област Етос ће сваке године бити придодата.

До 20. 11. 2019. је обавеза чланова да заврше писање плана активности за област која им је дата и то у форми као у претходном ШРП од стране 11 (Области промене) до стране 18 (где су табеле у којима ће бити побројани предлози активности у складу са одабраним подстандардима).

Предлог је да се одаберу највише три подстандарда и детаљно испланирају активности. Чланови су добили копију документа Стандарди квалитета рада школе, а прослеђен им је и путем мејла, уз претходни Школски развојни план и Европски развојни план. Извештај екстерне је накнадно прослеђен.

1.област- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ формулишу Слађана Вуксановић, Наташа Ђорђевић и Славица Мартиновић
2.област-НАСТАВА И УЧЕЊЕ: Лидија Савић, Маја Маринков, у сарадњи са Славицом Мартиновић
3. област-ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА: Ненад Прибак, Хелена Милошевић Момчилов у сарадњи са Мајом Маринков
4.област- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: Јелена Јеремић, Марина Васиљевић
5.област-ЕТОС: Хелена Милошевић Момчилов, Ненад Прибак
6.област-ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА: Лидија Савић, Маја Маринков
Због обавеза у настави састанку нису присуствовале Наташа Ђорђевић, Марина Васиљевић и Слађана Вуксановић. Уместо отсутне Тамаре Маринковић, члан Тима ће бити Јелена Јеремић.
Родитељ-члан Тима ће бити Драгана Милошевић.

Трећи састанак Тима одржан је 28.11. 2019. са следећим дневним редом:

1. Анализа садржаја ШРП-а у изради.
2. Анализа реализације планираних активности и сарадње са Тимом за самовредновање и Тимом за пројекте

1. Сви чланови Тима су завршили договорене задатке. Табеле са дефинисаним Стандардима квалитета рада установе за свих шест области, којима ћемо посебно посветити пажњу у наредном периоду, су благовремено прослеђене. Овом приликом смо размотрили њихову сарджину и сложили се да је она пажљиво пробирана у складу са развојним потребама наше школе. Уговорен је униформни образац за израду табела.

Договорено је да се посебна пажња посвети доради интерних правилника школе, да би се они ускладили са Школским развојним планом у изради.

2. Састанку су, као чланови овог тима, присуствовали координатори Тима за самовредновање Славица Мартиновић и Тима за пројекте Ненад Прибак. Констатовано је да је међусобна комуникација и непосредна сарадња међу овим Тимовима позитивна и продуктивна.

Састанку је присуствовао и ученик Василије Матић, члан ђачког парламента, који је замољен да са својим вршњацима осмисли предлоге за унапређење сарадње ученика и наставника.

Директорка Лидија Савић се сложила да је неопходно проучити постојеће правилнике и у скорије време предложити измене и допуне у складу са законом.

Одсутне су биле психолог Јелена Јеремић и члан Савета родитеља Драгана Милошевић.

Четврте консултације Тима за развој школског програма су обављене непосредно пре представљања новог Школског развојног плана на Савету родитеља и Школском одбору.

ШРП је покрио свих шест прописаих области унапређења квалитета рада установе. Договорено је да се приоритетна област за сваку наредну школску годину

дефинише Акционим планом, а да се Етос, као значајна област, провуче кроз сваки појединачни Акциони план.

Израда финалне верзије новог ШРП за период од 5 година је, дакле, завршена, ШРП је једногласно усвојен на Школском одбору 24.01. 2020.

Спровођење активности у циљу промоције школе и резултата ученика се непрестано одвија у сарадњи са Тимом за самовредновање и Тимом за пројекте, чији су координатори Славица Мартиновић и Ненад Прибак уједно и чланови нашег Тима.

Координатор Актива
Хелена Милошевић Момчилов

Извештај о раду Тима за самовредновање

Тим за самовредновање рада школе се у току првог полугодишта 2019/20.године састао три пута.

На првом састанку који је одржан 28.8.2019. године изабрани су нови чланови тима, састављен је план и програм рада за ову школску годину, изабране су области којима ћемо се бавити током године.

ОШ „Иван Милутиновић“ се у оквиру самовредновања рада школе за школску 2019/20. годину определила за следеће области:

Етос и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

За ове области смо се определили на основу договора са члановима Актива за школско развојно планирање пошто до фебруара 2020. године треба да донесемо нови ШРП, као и наставка реализације пројектне наставе започете пројектом „Мудрији заједно“, (интердисциплинарна сарадња у пројектној настави).

На овом састанку Координатор тима је чланове упознао са новим Правилником о стандардима квалитета рада установе који ће бити прослеђен свим члановима како би се упознали са областима којима ћемо се бавити.

Договорено је да се следећи састанак одржи у новембру.

Други састанак Тима школе одржан је 5.11.2019.

На овом састанку се дискутовало о областима којима ћемо се бавити ове школске године као и о начину прикупљања информација и података за процену истих.

Договорили смо се о динамици, методологији рада и подели задужења.

Педагог и психолог ће у међувремену до следећег састанка припремити упитнике за ученике, родитеље и наставнике који ће бити подељени одељењским старешинама од 5 – 8. разреда.

Узорак испитаника ће бити по пет ученика и родитеља свих одељења од петог до осмог разреда и сви наставници наше школе.

До следећег састанка биће прикупљени попуњени упитници и тада ће се урадити обрада и анализа добијених резултата на упитнику. Прикупљаће се разне информације и путем чек листа, разговора, анализе расположиве школске документације, посета часовима и сл

Трећи састанак Тима школе одржан је 15.01.2020.

На овом састанку чланови тима су извршили обраду и анализу података са упитника које су попуњавали родитељи, ученици и наставници.

Задатак испитаника на упитнику био је да процене тачност, тј. слагање или неслагање са одговарајућим тврдњама опредељујући се за опцију Да или Не.

Након спроведеног испитивања констатовано је да је од 60 упитника који су подељени родитељима назад враћено 43, од 40 упитника које су требали да попуне наставници назад смо добили 20, а од 60 упитника подељених ученицима враћено нам је 55 попуњених упитника.

Урађена је детаљна анализа добијених резултата за обе испитиване области што ће уз прикупљање разних других информација путем чек листа, разговора, анализе расположиве школске документације, посета часовима бити саставни део извештаја о самовредновању рада школе који се пише у јуну месецу.

Координатор Тима
С.Мартинић

Извештај о раду Тима за Инклузивно образовање

Први састанак Тима је одржан 29.08.2019. године и на њему је констатовано да су чланови Тима : Тамара Маринковић, Бранислава Тришић, Јелена Главаш, Невена Алексић, Татјана Добросављевић, Марина Ивановић, Биљана Аксентијевић, и Данијела Степановић. Координатор Тима ће бити Данијела Степановић.

План рада Тима је израђен и саставни је део ГПРШ за 2019/20.год. Сви чланови су упознати са документацијом за израду ИОПа.

Договорено је да ће се идентификација ученика са посебним образовним потребама обавити током септембра месеца, након опсервације.

Договорено је наставник-дефектолог сваке среде иде у објект у Сланце, ради пружања дод. обр. подршке ученику 7. разреда. Тим је сложен у мишљењу да преда Педагошком колегијуму на усвајање молбу мајке ученика М.С. да школовање у 5. разреду настави у одељењу са пос. потребама а због даљег напредовања ученика у складу са његовим могућностима.

Други састанак Тима је одржан 01.10.2019. год. где је извршена идентификација и евиденција ученика са посебним образовним потребама (углавном су то ученици који су и претходне године радили по ИОПу) као и нови ученици.

-По индивидуализованом поступку 2 ученика похађају наставу (1 ученик 4.раз. из српског језика и 1 ученик 5.раз. из француског језика)

-ИОП1 се израђује за 1 ученика 3.раз.; 7 ученика 5.разреда ; 1 ученицу 7.разр. и 2 ученика 8.разреда

- **ИОП2** се израђује за 2 ученика 5.разреда, 1 ученицу 6.разреда, 1 ученика 7.разреда и 2 ученице 8. разреда.

- **ИОП3** се израђује за 1 ученика 8.разреда из енглеског језика
Нови ИОП1 и ИОП3 су предложени на усвајање а већ постојећи ИОПи за даљу примену Педагошком колегијуму школе .

Обавештени су наставници који ће учествовати у изради ИОПа. Наставници којима је потребна помоћ у изради ИОПа могу да се обрате члановима Тима за све информације. За ученике који немају педагошки профил исти треба да се изради. Формирани су Тимови за пружање додатне подршке за свеког ученика.

Дефектолог школе средом одлази у објекте где пружа подршку ученику 7.раз.у Сланцима и ученику 5.разреда у Великом Селу.

За два ученика (3. и 5.разред) поднете су молбе ИРК за рад по ИОПу2.

Трећи састанак је одржан 14.11.2019. год.

Педагошки колегијум је усвојио ИОПе за ученике које је Тим предложио.

Праћењем спровођења ИОПа од стране директора,ПП службе,чланова Тима и Тима за пружање подршке, констатовано је да се са овим ученицима спроводи рад по ИОПу осим код 3 ученика 5.разреда који не похађају редовно наставу. Анализирали смо постигнућа,тј. реализацију ИОПа у претходном тромесечју. Ови ученици су напредовали у складу а својим могућностима. Тим је сагласан да се Педагошком колегијуму предложи 3 ученика (2 уч.4.разреда и 1 ученица 7.разреда) за увођење ИОП3 из енглеског језика.

Сарадња са Интерресорном комисијом се континуирано одвија.

Сарадња са родитељима се одвија кроз саветодаван рад, разговоре о важности рада код куће(који већини ове деце недостаје) и у решавању текућих проблема ових ученика.

Континуиран је и саветодавни рад на кориговању ставова и предрасуда о корисницима ИОПа са ученицима 7.разреда у Сланцима.

Четврти састанак је одржан 18.12.2019. године на које је разматрана молба мајке ученице 4.раз. која не похађа наставу од почетка школске године да се у школу врати и да настави школовање у одељењу за ученике са посебним потребама.Ученица је наставу раније охађала по ИОП2 у редовном одељењу (са дефектологом школе је похађала српски језик,математику и Пид).Тим је мишљења да би за ученицу и њено даље напредовање било најбоље да се молба усвоји па ће је предложити Педагошком колегијуму на усвајање.

Пети састанак је одржан 04.02.2020.године ,на којем смо анализирали реализацију ИОПа у току 1.полугодишта, евидентирали евентуалне потешкоће у реализацији ИОПа и констатовали да се сарадња са родитељима одвија али је потребно појачати саветодавни рад са њима да би се истакао значај континуираног рада код куће.Наставници су обавили вредновање исхода ИОПа и примењених поступака прилагођавања и податке су доставили Тиму. Педагошки колегијум је усвојио молбу мајке ученице 4.разреда те ученица редовно долази на наставу и труди се да савладава предвиђене садржаје.На полугодишту је неоцењена (из енгл.језика).

На крају 2.полугодишта :

-2 ученика похађа наставу по индивидуализованом поступку;

-7 ученика има ИОП1 (од тога 3 ученика 5.раз. је неоцењено јер нису редовно похађали наставу док су се 3 ученика(7.и 8. раз.) одселила ;

-7 ученика има ИОП2 ;

-4 ученика има ИОПЗ.

Ови ученици се труде да усвоје планиране садржаје у складу са својим могућностима и уз додатну подршку.

Два ученика (3. и 5.разред) су добила решења ИРК за рад по ИОП2 који ће се реализовати од 2.полугодишта.

У оквиру мера за побољшање остварености исхода договорено је да се ученицима омогући више групног рада и рада у пару где би у првом плану била вршњачка помоћ.

Координатор:Д.Степановић

Извештај о раду Већа одељења за децу са посебним потребама

Одељење за ученике са посебним потребама у школској 2019 /2020. години има једног ученика 5 .разреда и једну ученицу 4. разреда (која похађа наставу од 17.12.2019. године) по одлуци Педагошког колегијума и похађа све наставне предмете са наставником-дефектологом по ИОПу2 у овом одељењу . Пошто се родитељи ученице нису одазвали службеном позиву школе на разговор, ученица је пријављена Центру за социјални рад и општини Палилули због непохађања наставе.

Након интервенција ових служби ученица је кренула на наставу и од тада је редовно похађа.

На крају 1.полугодишта ученик 5.разреда има добар успех и примерно владање. Наставне садржаје из теоријских предмета и ТИТа похађао је по ИОП2 и савладао их , у складу са својим могућностима. Ученица 4.разреда је оцењена из свих предмета осим из енглеског језика , тако да је неоцењена на крају 1.полугодишта . Садржаје теоријских предмета похађала је по ИОП2 и савладала их је , у складу са својим могућностима. Примерног је владања.

Инсистира се на континуираној сарадњи са родитељима, како на редовним родитељским састанцима тако и на честим састајањима и разговорима да би се решавали текући проблеми у настави и у свакодневном животу ученика. Сва обавештења се телефонски истог дана пренесу родитељу тако да су они на време информисани.Родитељи су на време обавештавали наставника о одсуству са наставе због болести ученика. Кроз добар и отворен однос са родитељима сва текућа питања и проблеми се решавају договором.

Изостанци ученика се прате а мере које се предузимају су:

- позивање(телефонски разговори,службени позиви родитељима)
- сарадња са Центром за социјални рад;
- континуирана сарадња са педагошко-психолошком службом.

Ефикасни облици рада на часу са овим ученицима су индивидуалан и групни облик рада. Обзиром на различите нивое постигнућа , нове наставне садржаје углавном

морамо најпре индивидуално реализовати док је за увежбавање погодан групни облик , када је могуће применити га , где заједно решавају задатке.

Планирани наставни садржаји су реализовани. Крајем септембра месеца присуствовали смо Европском Дану језика , организованом у нашој школи.

Учионицу коју користимо ове школске године смо уредили и прилагодили одређеним потребама ученика којима се пружа додатна подршка у образовању. Садржаји планирани планом рада за ово веће за прво полугодје су реализовани.

Данијела Степановић

Извештај о раду Стручног тима за подршку ученицима мигрантима

Наставу у нашој школи похађају 3 ученика – мигранта (6. и 7. разред) , који су смештени у Интеграцијску кућу у Вишњици. Један ученик -мигрант похађа наставу у 6.разреду (са нама је од 4.разреда) док су 2 ученика на настави у 7.разреду од новембра и децембра.

Први састанак Тима одржан је 30.08.2019. У састав Тима за ову школску годину улазе: Тамара Маринковић – психолог, Данијела Степановић – дефектолог, одељењски старешина 6.разреда Мирјана Кривокапић, Марина Ивановић, Владимир Илић и Миријана Илић. Координатор Тима је Данијела Степановић. Израђен је план рада Тима за школску 2019/20. године и он је саставни део ГПРШа. Тим је направио План подршке на нивоу школе за ученика-мигранта који наставу похађа у 6.разреду. Договорено је да одељењски старешина за своје ученике израђује План подршке.Предметни наставници су обавештени да ће на почетку сваког месеца израђивати план рада за ове ученике а на крају месеца месечни извештај о реализацији садржаја ,којим ће се пратити напредовање ових ученика. Ови месечни извештаји се упућују Тиму за подршку ученицима мигрантима који обједињује информације и планира даље активности.

Други састанак Тима одржан је 13.11.2019.године . Констатовали смо да је пријем новог ученика и његово распоређивање у одељење 7/1 извршен 08.11.2019. на основу информација добијених на састанку од стране ментора из Интеграцијске куће у Вишњици. На основу познавања језика , његове дотадашње процене од стране специјалних педагога и нивоа образовања ,ученик је распоређен. На основу добијених података кренуло се са наставом уз договор да ће се у ходу на настави (од стране наставника и пп службе) вршити процена нивоа знања, интересовања и могућности комуникације. Одмах је почео и период адаптације (2недеље -2 месеца) за ученика, током којег су укључене мере за преовладавање стреса.Од.старешина Б.Радосављевић га је дочекала и сместила у своје одељење,упознала ученике са новим другаром који су га радо прихватили са жељом да му помогну.Наставничко веће је упознато са доласком ученика и његовим профилем из Имиграционе куће.Направљен је редукван распоред часова за ученика и договор о ангажовању наставника који му предају као и о њиховим обавезама.Од.старешина израђује план подршке за ученика док Тим израђује план подршке на нивоу школе.О доласку

ученика у нашу школу обавештени су на састанцима и чланови Школског одбора и Савета родитеља.

Договорено је да се наставни материјали који се користе, предметни наставници одлажу у ученичка портфолиа смештена у зборници, тако да су доступна свима и да се користе у више наставних предмета. У периоду адаптације интензивно се учио језик средине- ученици су свакодневно похађали бар један час српског језика као нематерњег језика у одељењу које похађају са наставницом српског језика. Договорано је да са њом и наставницама енглеског и француског језика (када оне имају паузу у свом дневном распореду) су једном недељно похађали час српског језика само ови ученици.

Сарадња се током полугодишта одвијала са менторима из Интеграцијске куће у Вишњици и ментором за нашу школу из Министарства просвете, науке и тр. а кроз састанке у нашој школи.

Трећи састанак Тима одржан је 12.12.2019. где је констатовано да пријем новог ученика и његово распоређивање у одељење 7/1 извршен

06.12.2019. Од. старешина Б. Радосављевић га је дочекала и сместила у своје одељење, израђен је редукован распоред часова исти као и за ученика који већ похађа овај разред. Израђени су потребни планови подршке за ученика.

Закључили смо да је праћење напредовања ових ученика вршено континуирано кроз месечне извештаје наставника о реализованим садржајима, праћењем садржаја ученичких портфолиа (стоје у зборници и доступна су) као и кроз непосредну свакодневну комуникацију у настави, где су се размењивали наставни материјали и информације.

Четврти састанак Тима одржан је 04.02.2020. Закључили смо да су се месечни извештаји редовно радили, што је допринело праћењу напредовања ученика у учењу и социјализацији. Они су саставни део педагошке документације.

Реализоване су и заједничке активности ових ученика и ученика наше школе: Европски Дан језика крајем септембра у Вишњици, посете сеоском домаћинству, одлазили су на биоскопске представе као и на Новогодишњу прославу у дискотеку. Присуствовањем на Светосавској приредби упознали су се са нашим обичајима, фолклором, народним песмама и играма. Овим је реализовано планирано укључивање ових ученика у све школске активности школе (посете културним знаменитостима, градским манифестацијама, обележавањима празника итд.), свако у свом одељењу са одељењским старешином.

Наставу су у објекту у Вишњици похађала до краја 1. полугодишта 3 ученика мигранта (ученик М.Х. разред 6/1 и ученици Б.С. и Ф.У. разред 7/1). Овим ученицима су израђени и предати Школски извештаји на крају 1. полугодишта. Евалуацијом плана закључили смо да је у периоду за који је план израђен реализовано све што је планирано њиме, захваљујући раду свих укључених у овај процес.

Координатор : Данијела Степановић

Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију

Чланови Тима за професионалну оријентацију ове школске године су одељењске старешине 7. и 8. разреда, и психолог: Бисерка Радосављевић, Татјана Добросављевић, Маја Маринков, Јелена Главаш, Ненад Прибак, Кристина Радосављевић и психолог Јелена Јеремић.

Израђен је план и програм рада за ову школску годину, предвиђено је да се одржи 7 састанака. Тим је упознат са свим активностима. Направљен је и избор радионица за ову школску годину.

Родитељи ученика 8. разреда су информисани о активностима које школа организује у оквиру професионалне оријентације од стране школског психолога, на родитељским састанцима.

Педагог школе Славица Мартиновић је анкетирала ученике 8. разреда из које се види заинтересованост ученика за упис у поједине средње школе. Од анкетираних ученика, њих десеторо је било неодлучно. Међу жељама, ниједна школа није била доминантна. Ученици се највише интересују за гимназије, електротехничку школу, медицинску, правно-пословну итд. Међутим, све набројане школе на анкети се разликују за по једног до два интересента.

Руководилац Тима:
Татјана Добросављевић

Извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

Активности на развијању међупредметних компетенција и предузетништва и ове школске године су реализоване на часовима редовне наставе, додатне и допунске наставе, пројектне наставе, слободним активностима, као и током реализације свих осталих активности. Чланови Тима су:

1. Марина Васиљевић - професор разредне наставе – координатор
2. Горан Бојанић - професор физике
3. Јасмина Тица – професор ликовне културе
4. Драгица Секулић – професор разредне наставе
5. Стефан Рађен – вероучитељ
6. Бранислав Крајишник – професор енглеског језика
7. Ирена Матић – професор разредне наставе

Циљеви и задаци тима:

- Прикупљање припрема за час са очигледним примерима развијања међупредметних компетенција;
- Креирање базе припрема за час који развијају међупредметне компетенције;
- Промоција предузетништва;организовање предавања,радионице и продајне изложбе...

СЕПТЕМБАР

На првом нашем састанку присуствовали су сви чланови Тима.Чланови су се једногласно договорили да координатор Тима буде Марина Васиљевић.Израђен је план рада Тима и упознавање нових чланова тима са концептом међупредметних компетенција.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништва одржао је интерно предавање за наставнике наше школе на тему "Међупредметне компентенције"са циљем да своје колеге упознају са значајем развоја међупредметних компетенција кроз свакодневни рад.

Колега Ненад Прибак је упознао наставнике са међупредметним компетенцијама и примерима како их кроз свакодневни рад могу развијати како би ученике припремили за изазове који их очекују у реалном свету рада,образовања и каријере.

Извршено је и планирање интердисциплинарног приступа пројектној настави од 1. до 8. разреда.

ОКТОБАР

Чланови Тима су се упознали са планом реализације часова редовне наставе са посебним нагласком на развијање међупредметних компетенција,који су направили руководиоци стручних већа.Евиденцију са запажањима о примени и реализацији међупредметних компетенција на часовима воде руководиоци стручних већа и ПП служба.

Поводом прославе Дана школе 23.10.одржана је свечана приредба у Установи културе „Влада Дивљан“ на којој су учествовали ученици наше школе из сва три објекта од 1. до 8. разреда.Један од бољих показатеља да се развијање међупредметних компетенција реализује кроз све области и предмете је управо ова свечаност.

НОВЕМБАР

Тим за предузетништво у сарадњи са наставницима разредне и предметне наставе извршио је анализу часова у оквиру пројекта „Мудрији заједно“.Одржан јечас у

сарадњи ТИТ и енглеског језика „Your dream home“,наставници Милица Лукић Дувњак и Хелена Момчилов Милошевић у 5/3 разреду.

Наставница енглеског језика Бисерка Радосављевић одржала је стручну тему:„Примена хумора у настави страног језика“.

Ученици млађих разреда правили су новогодишње честитке које размењују са ученицима из Америке,Италије и Шпаније у оквиру пројекта „Christmas Card Exchange Project“.

Развијање међупредметних компетенција се реализује кроз све области и у продуженом боравку,где су ученици у протеклом периоду израђивали таблице сабирања,правили пано азбуке и организовали образовни програм у мултимедијалној учионици.

Тим за предузетништво у сарадњи са наставницима ликовне културе и учитељима радио је на припреми новогодишње изложбе (израда јелке од текстила и дрвета,украса за јелку од различитог материјала,Снешка Белића од пластичних чаша,којима је украшена школа за предстојеће празнике.

ЈАНУАР

Стручна већа за образовне области и чланови тима за пројекат „Мудрији заједно“извршили су анализу базе припрема угледних и иновативних часова везаних за пројектну наставу (са посебним освртом на међупредметне компетенције).Руководиоци стручних већа за области предмета радили на прикупљању примера добре праксе развијања свих међупредметних компетенција кроз редовну наставу.

Поводом прославе „Светог Саве“-школске славе,ученици млађих разреда у Вишњици кроз пројектну наставу у сарадњи са родитељима припремили су приредбу,на којој је свештеник резао славски колач заједно са ученицима.

Урађена је евиденција о запажањима са часова на којима се примењују и развијају међупредметне компетенције (ПП-служба).

Током првог полугодишта вршено је заједничко планирање на нивоу школских тимова,примена интерактивних и активних облика учења,употреба ИКТ у настави.Коришћени су различити начини презентовања градива,различити начини организације информација,коришћење разноврсних извора информација,селекција података и провера њихове релевантности.

Све горе наведено може се видети и на сајту и фејзбук профилу наше школе.

Координатор: Марина Васиљевић

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

При изради плана рада овог тима, руководили смо се: Планом за унапређивање квалитета рада школе након екстерног вредновања, резултатима самовредновања рада школе у предходним годинама, различитим анализама и извештајима рађеним у школи, Правилником о стандардима квалитета рада школе, Приручником за самовредновање рада школе, Развојним планом рада и препоруком МПНТР.

Нагласак у раду тима ће бити на:

- развоју медетологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе,
- коришћењу аналитичко-истраживачких података за даљи развој школе
- давању стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручних сарадника
- праћењу развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно-образовног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања
- праћењу напредовања ученика у односу на очекиване резултате

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе су: Лидија Савић, Пантелић Данијела, Турчиновић Милош, Петровић Слађана, Далибор Јелић, Илић Владимир, Марковић Ранко, Мартиновић Славица, Јасмина Поповић Стошић-родитељ, Којић Данијела-локална самоуправа, Огњен Ћировић-ученик и координатор Милан Вуксановић

Програмски садржај: **Септембар**

- Избор чланова и координатора Тима
- Израда плана рада Тима
- Упознавање чланова Тима са потребним законским и школским документима
- Припрема и примена измењених образаца у планирању и припремању наставе
- Израда плана огледних часова везаних за Пројекат (интердисциплинарни приступ пројектној настави)

На првом Већу Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одабрани су чланови и координатор тог Тима. Упознали смо се са планом рада овог Тима за школску 2019/20. Тим ће се сваког месеца састајати и разматрати планиране и урађене ствари које ће побољшати квалитет рада и развоја установе.

Чланови Тима су упознати са потребним законским и школским документима који ће бити у Годишњем плану рада школе (ГПРШ) за ову школску годину и урађени до 15. септембра, како би он био и усвојен на Школском одбору.

Израда плана огледних часова везаних за Пројекат је завршена још у јулу месецу 2019. године како би наставници и учитељи били спремни за ову школску годину. Тај план унет је у ГПРШ за 2019/20. Поједини Пројекти ће бити реализовани у корелацији више предмета, што и јесте циљ Пројекта (спајање предмета и функционално учење). Пројекти ће бити реализовани током целе како због ученика тако и због наставника и учитеља (посете и стручна анализа).

Програмски садржај: **Октобар**

- Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка
- Прилагођавање наставних садржаја ученицима и или групи ученика
- Израда плана међусобних посета часовима на нивоу стручних већа са циљем унапређивања сопственог рада и рада колеге
- Израда календара и реализација заједничких активности са родитељима
- Израда плана рада ментора са приправницима
- Праћење примене новог оперативног планирања у првом-другом и петом и шестом разреду

У октобру месецу наставници и учитељи ће идентификовати ученике којима је потребна додатна подршка у раду. Они су то током месеца септембра испратили и увидели ко за тим има потребу. На нивоу Тима и у сарадњи са дефектологом школе ће се направити план рада за појединце- индивидуализација (сам наставник /учитељ усклађује) а за појединце ИОП 1 или ИОП 2. Све у складу са могућностима деце како би што боље напредовали у оквиру својих могућности.

Од ове године имаћемо и ИОП 3 за надарене ученике. То је усвојено на Наставничком већу јер је било предлога од стране наставника енглеског језика. Од октобра месеца ће почети са Пројектима и огледним часовима и сходно томе планира се међусобна посета тим часовима. Пожељно је да то буде на нивоу стручних већа са циљем унапређивања сопственог рада и рада колеге кроз анализе након часова. Мало ће бити ту проблема са посетама због разуђености школе (издвојена одељења) али кад ког су у могућности, посета је обавезна и пожељна и ван стручних већа.

Заједничка реализација активности са родитељима ће се спроводити преко Пројекта где је то планом предвиђено али и сарадња везана за Дан језика, Дан школе где су и родитељи учествовали у самом програму (израда костима, реквизита, паноа и свега осталог у сарадњи са наставницима и учитељима). Такође је и у плану заједничка реализација везана за школску славу Светог Саву у сарадњи са локалном црквом у Вишњици и Великом Селу.

Свим приправницима је додељен ментор за праћење њиховог рада као и помагање при изради школске документације (годишњи планови, месечни планови припреме за часове)

Педагог школе има увид у оперативне планове који су осмишљени тако да прате исходе које ученици треба да усвоје на часовима.

Програмски садржај: **Новембар**

-Едукација наставника на тему писања припрема и извођење пројектне и интердисциплинарне наставе

Школске 2017/18 године смо имали семинар и нашој установи по питању Пројектне и интердисциплинарне наставе јер је наша школа ушла у Пројекат „Erasmus“. Два учитеља, четири наставника и директор школе су обучени у Болоњи у циљу спровођења пројекта мобилности у оквиру Ерасмус плус програма и по повратку

организовали радионице на којима су пренета сазнања свим члановима колектива. Сви учитељи и наставници су похађали семинар на тему Пројекне и интердисциплинарне наставе и школске 2018/19 године смо радили сви Пројектну наставу у оквиру својих предмета или стручних већа. Ове године смо се подсетили шта треба одрадити да би Пројектна настава била успешно изведена са децом на часовима. На нивоу Већа смо се договорили да одрадимо по једну Пројектну наставу ове школске године. Пројекте смо тако расподели да их имамо током целе године како би што већи број деце учествовао у њима али и наставници и учитељи да могу квалитетно да одраде тај део као и сама посета тим часовима.

Програмски садржај: **Децембар**

-Рад на пројектима:представљање резултата пројектне наставе кроз огледне часове
-Реализација часова редовне наставе са посебно наглашеним стандардима квалитета

Представљање резултата пројектне наставе кроз огледне часове су почели од краја септембра месеца, јер је тада и било планирано. Наставник физичког васпитања, Ердељан Петар је одржао огледни час у 5-ом разреду у Сланцима са темом из рукомета „Прекорак ногом (једнострука финта) са шутем на гол“ 24.09.2019.године. Наставница Миријана Илић је одржала огледни час из хемије у 8.разреду у Великом Селу. Учитељица Нела је у јануару одржала са својим првим разредом огледни час на тему из ликовне културе“ Од старог,ново“. У децембру су наставнице ТИТ и Енглеског језика у корелацији одржали огледни час „My home“ са ученицима петог разреда у Великом Селу. Учитељи Из Вишњице (Бранка, Јована, Сања,Марина, Драгица и Далибор) су одржалаи такође огледни час са својим разредом из Српског језика,Свет око нас и Природа и друштво на тему „Светосавска приредба“

Реализација редовне наставе је у потпуности остварен са евентуално минималним одступањима због екскурзија или болести наставника. Посебан осврт на часовима је остваривање стандарда квалитета наставе. Да би то остарили, наставници су пратили упуства за остваривање стандарда квалитета које су прошли у предходном периоду.

Програмски садржај: **Јануар**

-Процена задовољства ученика огледним и иновативним часовима
-Анализа успешности имплементације интердисциплинарне пројектне наставе у рад школе
-Вођење евиденције у припремама о запажањима по завршеном часу, корекција припрема на основу запажања

Оно што смо приметили још прошле године где смо радили пуно на часовима пројектну наставу, је то да већина деце воли овакав вид наставе где су они укључени и где морају мало да истражују. Такође и воле рад у групама , занимљивије им а посебно је добро за слабије ученике где и они пронађу своје место у пројекту. Није битно што је њихов део мали , битно је да су део тима-групе и осећају се важним и корисним. Можда је то и најважнија компонета пројектне наставе, да све ученика укључимо у рад јер их то очекује касније у животу,тимски рад. Мислим да је јако важно и не претеривати са пројектима, како

би ученици са вољом и жељом приступили томе. Распоредити по одељењима и разредима.

Успешност имплементације инердисциплинарне пројектне наставе у у рад школе је поприлично на високом нивоу због саме чињенице да смо то прошле школске године интезивно радили и да је већина наставника упозната са таквом врстом учења и рада. Захтева озбиљну припрему наставника као и саму ангажованост и деце и наставника.

После сваког Огледног часа или Пројектне наставе, присутни наставници као и стручна служба анализирају сам час. Које су то добре ствари, похвале како деце тако и саме наставнике пошто могу да раде и неколико њих у корелацији. Такође и евентуална запажања о побољшању самог часа како би следећи пут био још квалитетнији и бољи.

Координатор: Милан Вуксановић

Извештај о раду Тима за пројекте

Тим за пројекте се током првог полугдишта састао три пута и то: 8.9.2019., 21.10.2019. и 17.12.2019. године.

Чланови Тима су је на првом састанку поделили следећа задужења: Ненад Прибак, Маја Маринков и Хелена Милошевић Момчилов пратитће конкурсе за пројекте за које можемо конкурисати. Ненад Прибак ће израдити нови школски сајт, Хелена Милошевић Момчилов биће задужена за покретање школског онлајн часописа. Наставница Јасмина Тица и наставник Владимир илић ће спровести акцију „Чеп са хендикеп“, док ће учитељице Наташа Стојановић, Невена Алексић, Јелена Станковић, Сања Дамјановић и учитељ Далибор Јелић бити задужени за креативне радионице за предшколцве, али и сарадњу са родитељима и локалном заједницом. Невена Алексић, Јована Цакић и Бранислав Крајишник ће реализовати е-твининг пројекте.

Тим је утврдио да ће школа обележавати Европски дан језика 28.9.2019, као и Светски дан животне средине 5.6.2020. У међувремену ће се обележити и још неки важни датуми, а ако се у току школске године укажу прилике.

Традиционално обележавање Европског дана језика одржано је у школском дворишту у Вишњици 28.8.2019. Учитељи су били задужени за маскенбал, док су за креативне радионице били задужени остали наставници. Акцију је координирала Хелена Милошевић Момчилов.

Тиму је у децембру презентован нови школски сајт. Констатовано је да је школа добила врло модеран, интерактивни сајт, са свим информацијама везаним за

школу, а договорено је да све активности које буду реализоване у школи буду праћене и на сајту. уређује координатор Тима Ненад Прибак, а остали чланови Тима припремају материјале за сајт.

Паралелно са сајтом, школа је развила и своју Фејсбук страницу на којој се објављују важне информације и активности школе. Фејсбук страну школе уређује Хелена Милошевић Момчилов.

Паралелно на посебној страни сајта, покренут је и Електронски часопис, као резултат рада новинарске секције у Сланцима, коју води Хелена Милошевић Момчилов, а окосницу чине ученици 8/2 разреда. Ученици пишу различите текстове који се објављују у оквиру Електронског часописа.

Члан Тима Владимир Илић учествовао је у пројекту обележавања школске славе Светог Саве, заједно са вероучитељем.

Чланови Тима константно прате конкурсе на којима бисмо могли да аплицирамо као школа.

Руководилац Тима

Ненад Прибак

4.4.Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља је конституисан на првом састанку одржаном у септембру 2019. : изабрани председник, заменик и записничар и родитељи за Општински Савет родитеља, као и за школске Активе и Тимове.

О свим одржаним састанцима постоје уредно вођени записници, као и евиденција присутних чланова.

Савет родитеља је углавном радио према оквирном плану рада који је у потпуности реализован. Осим тога, савет се континуирано бавио текућим питањима везаним за школу, што значи да су чланови Савета правовремено били информисани и учествовали на свим манифестацијама које је школа организовала и активно учествовала у: разматрању ГПРШ за школску 2019-2020 годину, разматрању извештаја о раду директора и школе за претходну школску годину, креирању и реализацији школског развојног плана за наредних пет година.

Представници Савета родитеља учествовали су у комисијама у разматрању понуда за излете, екскурзије и наставу у природи и заједно са наставницима одлучивали о одабиру агенција.

Савет родитеља се и ове године бавио следећим:

- осигурањем ученика и комисијски одабрао осигуравајуће друштво;

- доношењем одлуке о висини дневнице наставницима за екскурзије и наставу у природи
 - давањем сагласности за набавку уџбеника за наредну школску годину
- Сарадња Савета са педагошко-психолошком службом, учитељима, одељенским старешинама, директором школе, успешно се одвијала током првог полугодишта као и са представницима ШО.

Председник Савета родитеља
Марија Видаковић

4.5.Извештај о раду Школског одбора

- Рад Школског одбора се одвијао на седницама које су одржаване по плану.

Школски одбор је усвојио:

- Годишњи план рада за 2019/20. годину,
- Извештај о остваривању ГПРШ,
- Извештај о раду директора,
- Извештај о реализацији плана стручног усавршавања запослених за 2018/19. и доношење плана стручног усавршавања за 2019-20.год.,
- Извештај о реализацији школског развојног планирања,
- Школски развојни план за период 2020 – 2025.године,
- Извештај о попису
- Финансијски план за 2020.годину
- Извештај о изведеним екскурзијама за 1., 2., 3., 4., 7. и 8. разред

Школски одбор је разматрао Записник о редовном инспекцијском надзору.

4.6.Извештај о раду Ученичког парламента

У току првог полугодишта одржана су три састанка Ученичког парламента.

Први састанак одржан је 20.9.2019. године, и били су присутни сви ученици.

На почетку састанка педагог је упознала ученике са Правилником о раду Ученичког парламента наше школе, пре свега са функцијом овог саветодавног тела, са улогом председника, заменика и записничара и са начином њиховог избора. После овога се приступило избору. Ове школске године за председника УП-а изабран је Огњен Ћировић, за заменика Лана Раденковић, а за записничара Јована Петковић.

Присутни ученици су упознати са Планом и програмом рада Ученичког парламента и исти је без икаквих измена усвојен.

Ученицима је саопштено да један број представника парламента учествује у раду Школског одбора као и појединих актива и тимова школе. Након овога приступило се предлагању и избору ученика. Седницама ШО присуствоваће два члана и то Вања Ацковић и Алекса Зековић . Члан Актива за школско развојно

планирање ће бити Василије Матић 7/3, Тима за самовредновање Алекса Зековић 8/2, а Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је Огњен Ћировић 8/1.

Ученицима је речено да имају обавезу (задужење) да на једном од наредних ЧОС-а у свом одељењу испричају оно што је причано на Ученичком парламенту. То треба да ураде после сваког састанка УП.

Други састанак одржан је 17.10.2019.

Други састанак УП-а се већ четврту годину за редом одржава у сарадњи са НВО „Центар за права детета“. Овом приликом састанку Ученичког парламента присуствовале су Валентина и Анастасија водитељке DX клуба. Оне су укратко поновиле чиме се бави Центар и шта се ради на радионицама у DX клубу. Валентина нас је упознала са темом данашње радионице а то је обележавање „Међународног дана сиромаштва“. О овој теми су нас укратко упознале ученице наше школе које су чланице DX клуба и које редовно учествују у раду истог. То су ученице 7/1 разреда Лана Раденковић, Анђела Милић и Вања Ацковић. Због актуелности теме састанку је присуствовало и по неколико ученика седмог и осмог разреда који нису чланови парламента.

На састанку је било говора и о правима детета, обавезама и одговорностима, о дискриминацији, предрасудама, вршњачком насиљу и поступању у тим ситуацијама и о Тиму за заштиту.

Ученицима је поновљена информација да је прошле године изашао нови Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика у који је уграђен и Правилник о одржавању ДКР. Наиме појашњено им је да сада изрицање васпине мере (опомена ОС, укор ОС и УОВ) истовремено подразумева и увођење неког облика ДКР-а.

Трећи састанак одржан је 5.12.2019.

На овом састанку бавили смо се Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности. Речено им је да о томе упознају и остале ученике на следећем часу ОС и да поведу рачуна о свом понашању.

Актуелне теме ученика највише су се чуле од ученика из Сланаца јер су позитивно реаговали на сређивање њихове школске зграде (кречење ходника и учионица, замена врата на свим учионицама и ученичким тоалетима). Било је речи и о посети дискотеци за Нову годину.

Што се тиче комуникације између ученика и наставника, ученици су имали примедбе на поједине наставнике да их баш сваки пут не обавештавају о оценама, а још мање да их образлажу.

Ученице које су у међувремену присуствовале на две конференције које су се бавиле правима детета у организацији Центра за права детета упознале су чланове УП о чему се говорило на њима.

18.11.2019. године три ученице (Лана Раденковић, Анђела Милић и Вања Ацковић) представнице Ученичког парламента присуствовале су конференцији на тему „Европски дан заштите деце од сексуалног искоришћавања и злостављања“.

20.11.2019.године, одржана је у Медија центру, конференција која је била посвећена обележавању 30-е од усвајања Конвенције о правима детета као и питању „Права детета у Србији – где смо сада и шта нам предстоји“. Две ученице

наше школе које су и чланице DX клуба биле су присутне. Ученице Лана и Вања су упознале другаре да се могло чути доста корисних ствари, а посебно су похвалиле давање могућности младима, тј. члановима DX клуба да искажу своје мишљење у вези остваривања права детета из њиховог угла.

Координатор Тима
С.Мартинић

4.7.Извештај о раду стручних сарадника

Извештај о раду педагога

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Послови из ове области огледају се у учешћу и изради следећих докумената школе:

Заједно са помоћником директора израдила ГПРШ (израда свог годишњег плана и програма рада, плана рада стручног усавршавања наставног особља, плана сарадње са родитељима, плана рада ЧОС, плана рада Стручних већа, израда плана секција, плана Тима за самовредновање, изради планова свих осталих тимова, као и плана рада Ученичког парламента)

Припрема за израду Анекса школског програма за школску 2020/21. годину, Учествовала у изради новог Школског развојног плана за период од 2020-2025. г. Написала извештај о реализацији претходног петогодишњег развојног плана школе Израда сопствених месечних планова рада.

2. Праћење и вредновање образовно- васпитног рада школе

Ови послови се остварују путем увида и праћења предаје годишњих и месечних планова наставног особља,

Приликом посете часовима, прегледања припрема за час и обављених разговора после тога;

Затим на седницама првог и другог класификационог периода, седницама на крају првог полугодишта и на крају школске године где се најбоље може стећи увид у реализацију прописаног фонда часова свих облика образовно- васпитног рада на основу кога се несметано одвија наставни процес.

Такође прегледањем педагошке документације (електронских дневника, педагошких свесака наставника и учитеља, матичних књига)

Праћењем прилагођавања ученика 1. и 5. разреда на школу и школске обавезе као и на већи број наставника у 5. разреду.

Праћењем оптерећености ученика у настави, ефеката образовно - васпитног рада, кроз сарадњу у изради извештаја на основу закључака НВ, извештаја одељењских старешина, Одељењских и Стручних већа, извештаја о раду Тимова и Актива . о раду секција и извештаја о свом раду такође се реализују послови из ове области.

3. Рад са наставницима

Упознавање учитеља првог разреда са интелектуалним, социјалним и емоционалним карактеристикама ученика

Усмеравање наставника приликом израде плана стручног усавршавања

Пружање помоћи наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка

Пружање подршке наставницима у вођењу одељења

Подршка у јачању компетенција наставника

Подршка наставницима у реализовању образовно-васпитног рада (прилагођавање рада потребама ученика)

Сарадња са наставницима у откривању узрока проблематичног понашања и предузимање одговарајућих васпитних мера

Сарадња са одељењским старешинама око организације Чос-а, као и у решавању разних проблема уколико до њих дође у одељењу

Помоћ наставницима у раду са родитељима

Разговори са одељењским старешинама 5.разреда уколико су по први пут ОС (савети за формирање доброг одељења, за сарадњу са родитељима и сл.)

Давање повратне информације наставницима о посећеним часовима и предлог мера за унапређење образовно-васпитног процеса.

Поред ових послова сарадња са наставницима се огледа и у посети часова и разговорима после тога.

У оквиру ових послова могу рећи да сам у току првог полугодишта посетила укупно 32 часа, код учитеља 15, а код наставника 18 од тога су 3 угледна часа.

Осим часова редовне наставе посетила сам и 6 ЧОС-а као и по 2 часа допунске, додатне наставе и 3 часа слободних активности.

Била сам члан комисије за проверу оспособљености наставника за полагање испита за лиценцу код наставнице математике Мирјане Кривокапић.

4. Рад са ученицима

У оквиру ових послова обавила сам већи број разговора са ученицима, чији су иницијатори били предметни наставници, одељењске старешине, учитељи, родитељи или сами ученици. Најчешћи разлози тих разговора били су: недисциплина на појединим часовима, разне увреде, конфликти и малтретирања других ученика, велики број недовољних оцена, потешкоће у учењу, бежање са часова, недолазак у школу и сл.

Било је и неколико ученика старијих разреда, који су због укора ОС или ОВ, имали обавезу да обављају одређене облике друштвено корисног рада и са којима је такође вођен појачан васпитни рад.

На по једном Чос-у у свим одељењима VIII разреда урадила сам упитник везан за ПО, а резултате истих саопштила на седници ОВ старијих разреда (23.12.2018.).

У свим одељењима петог разреда, такође на ЧОС-а одржала сам предавање „Организација радног дана и технике учења“, Организовала сам састанке Ученичког парламента и учествовала у раду истог. У оквиру рада УП укључили смо наше ученике у DX клуб у коме се сваке суботе организују радионице на тему „Права детета“, јер је то клуб у оквиру Центра за права детета.

5. Рад са родитељима

Обавила сам неколико индивидуалних разговора са родитељима Заједно са директорком и помоћником одржала заједнички родитељски састанак за све родитеље 1. разреда, Присутствовала родитељским састанцима петог разреда, где сам одржала предавање „Прелазак са разредне на предметну наставу“, Учествовала у раду Савета родитеља, Пружала савете родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у учењу и напредовању.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

Сарадња са директором и помоћником на изради докумената школе (ГПРШ, извештаја о раду школе, извештаја о стручном усавршавању, плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника) Сарадња са директором и помоћником на планирању активности и организацији рада школе Сарадња са психологом у вези планирања и усаглашавања заједничких послова и рада стручних Актива и Тимова Сарадња са библиотекарком у вези набавке нове стручне литературе за библиотеку и око избора књига за награде ученицима.

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Присутствовала сам седницама Наставничког већа и узимала учешћа у раду појединих, Присутствовала и учествовала у раду седница ОВ како млађих тако и старијих разреда, Учествовала у раду Педагошког колегијума, Стручних већа, Савета родитеља, Припремала и водила састанке Ученичког парламента, Координатор сам Тима за Самовредновање и вредновање рада школе Члан сам готово свих осталих тимова који постоје у школи и редовно присуствујем састанцима.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Сарадња са са здравственим установама,
Са МУП-ом општине Палилула
Центром за социјални рад Палилула

Са општином Палилула
Са другим основним и средњим школама
Са предшколском установом „Мали сунцокрети“
Са Активом стручних сарадника на општини и граду
Са Центром за права детета

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Пишем свој годишњи план и програм рада
Пишем своје месечне планове и дневник рада
Пишем извештај о свом раду
Извештај о самовредновању и вредновању рада школе
Извештај о раду тима за самовредновање
Извештај о раду УП у сарадњи
Водим евиденцију о годишњем и месечном планирању образовно-васпитног рада наставника и учитеља
Евиденцију о успеху ученика
Евиденцију о посећеним часовима и разговорима у вези са тим
Евиденцију о разговорима са ученицима и родитељима,
Евиденцију о одржаним огледним часовима и теоријским предавањима на нивоу НВ, ОВ, СВ,
Прегледам е-дневнике образовно-васпитног рада школе, педагошке свеске наставника и матичне књиге

Стручно усавршавање:

а) Семинари ван установе: Присуствовање активима стручних сарадника на нивоу општине и града; присуствовање скуповима и конференцијама у организацији НВО „Центар за права детета“; семинар „**Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања**“, обука „**Подршка самовредновању рада установа у основном и средњем образовању**“.

б) У установи: присуствовање и анализа огледних часова; присуствовање и дискусија о тематским предавањима наставника, стручно усавршавање се одвија још и организовањем индивидуалног рада на стручном усавршавању, учешћем у менторском раду са приправницима, студентима и слично.

Педагог
С.Мартинковић

4.8.Извештај о раду помоћника директора

Рад помоћника директора одвијао се у складу са обавезама које проистичу из Годишњег плана рада школе и Школског програма и по налогу директора:

- помоћ директору као и самостално организовање образовно – васпитног рада
- учешће у раду Актива за развојно планирање, Тима за професионалну оријентацију и Тима за пројекте
- координисање радом Стручних већа, Актива и Тимова
- учешће у раду Савета родитеља, Школског одбора, Педагошког колегијума, Наставничког већа, Одељењског већа и Ученичког парламента
- израда Годишњег плана рада школе
- израда Извештаја о раду школе
- израда Извештаја и Плана стручног усавршавања
- израда решења за 40-часовну радну недељу
- израда распореда писмених провера знања
- израда распореда допунске, додатне наставе и секција
- израда распореда отворених врата наставника
- учествовање у изради Развојног плана
- организовање посете позоришту за ученике млађих разреда и дискотеци за ученике старијих разреда поводом прославе Нове године
- учешће у организацији свих манифестација у школи
- учешће у организацији стручног усавршавања наставника

Помоћник директора
Маја Маринков

5.Извештаји о раду ваннаставних активности

Новинарска секција

У школској 2019/2020. години покренут је Електронски часопис на иницијативу ученика осмог разреда Нађе Мацановић и Вука Радовановића, а као резултат рада новонарске секције коју води наставница енглеског језика Хелена Милошевић Момчилов.

За Електронски часопис редовно пишу ученици: Нађа Мацановић 8/2, Вук Радовановић 8/2, Лука Гајић 8/2, Ана Бранковић 8/2 и Кејтлин Гомез 7/2.

Они су обавили разговоре са заинтересованим ученицима, тако да часопис има велики број сарадника и дописника.

Одржано је девет часова и велики број консултација. Ученици у редакцији врше селекцију пристиглих текстова и припремају их за објављивање.

Извештај о раду Клуба УН

УН клуб наше школе је у првом полугодишту школске 2019/20. Традиционално обележио Европски дан језика низом пригодних манифестација.:

28.09.2019. у школском дворишту у Вишњици је организован тематски дан поводом обележавања Европског дана језика. Организована су занимљива такмичења из српског, енглеског и француског језика, затим маскенбал ученика нижих разреда, као и мини спортски турнир. Ученици и наставници су се одлично забављали, а манифестацију је отворио дечји ансамбл КУД „Ђока Павловић“.

Хелена Милошевић Момчилов и Маја Маринков

Секција из француског језика

У првом полугодишту у 5. разреду је реализована слободна активност тј.секција из француског језика у оквиру које је изведена пројектна настава под темом:Le calendrier des anniversaire de la classe.Ученици су на француском језику направили анкету о датуму рођења свих ученика из одељења.Затим су направили пано:нацртали су,обојили и на француском језику написали називе месеца у години са уписаним датумима рођења и именима ученика из одељења, као и позивнице на рођендан.Гледали су,слушали и певали рођенданску песму на француском језику.Глумили су ситуацију: тражење и давање основних информација о себи - Како се зовеш? Колико година имаш? Шта волиш /не волиш? Кад си рођен/ а? Размењивали су рођенданске позивнице,позивали другове на рођендан и певали рођенданску песму.Ова пројектна настава је реализована делимично на редовним часовима,а делимично у оквиру слободних активности.У 5-1 је реализовано 5 часова,у 5-2 су реализована 2 часа,у 5-3 је одржано 7 часова слободне активности.

Извештај драмско-рецитаторске секције млађих разреда у Вишњици

Драмско-рецитаторска секција у Вишњици одржава се сваког другог петка са мешовитом групом и променљивим бројем ученика у зависности од плана и програма. Сви учитељи су подједнако ангажовани. У првом полугодишту одржано је 15 часова у оквиру којих су ученици припремани за прославу Дана школе и Дана духовности. Са ученицима су рађене вежбе: артикулације, дикције, изражајног казивања, мимике, гестикулације, визуелног контакта, као и слушање аудио снимака познатих рецитатора.

Секцију водили :
Бранислава Тришић
Далибор Јелић
Марина Васиљевић
Драгица Секулић
Сања Дамњановић
Јована Цакић

Извештај о раду драмско – рецитаторске секције у Сланцима

Ову секцију млађих разреда у Сланцима похађали су ученици 1/3 2/2/, 4/ 2 одељења.

Секцију је посећивало око 25 ученика, сваког петка за време 6. часа.

У оквиру теме :

1. Ко сам ја – ученици су развијали сопствени доживљај песама и драмских текстова у циљу сто бољег уметничког презентовања истих и разбијања треме приликом наступања пред публиком. Припремали су се за прославу Дана школе и предстојећу приредбу.
 2. У оквиру теме запажања и концентрација: Ученици су кроз драмску обраду текстова развијали концентрацију током глуме и рецитовања. Припремали су се за прославу Нове године.
 3. У оквиру теме игре у простору и покрету-увежбавања и извођења драмских текстова ученици су изводили одговарајуће кретње у датом простору и припремали за извођење луткарске представе за коју су сцену и лутке припремали на часу ликовне културе.
- Часови су реализовани у сали школе и на школском терену. Припремали су и приредбу за Светог Саву.

Одељењске старешине:
Драгана Гајић
Слађана Петровић
Ирена Матић

Извештај о раду драмско-рецитаторске секције у Великом Селу

На драмску секцију, Велико Село, нижи разреди, иде 18 ученика:

I 4 - Грче Неда

I 4 - Здравковић Лазар

I 4 - Марковић Никола

I 4 - Марковић Никола

I 4 - Шкодрић Катарина

II 3 - Илић Валентина

II 3 - Илић Николина

II 3 - Мијин Теодора

II 3 - Николић Маша

II 3 - Савић Андрија

III 3 - Ђокић Милица

III 3 - Давидовић Зорана

III 3 - Николић Анђела

III 3 - Павловић Нина

IV 4 - Антонијевић Алекса

IV 4 - Гобељић Мина

IV 4 - Илић Теодора

IV 4 - Спасојевић Лука

Током првог полугодишта, бавили смо се следећим темама:

1. Дан школе (кореографија уз музичку нумеру „Флојд“ из филма „Национална класа“),
2. Новогодишња приредба (песме и кореографије за новогодишњу прославу),
3. Прослава Дана духовности (различите рецитације и скечеви у част Светом Сави).

Све теме су успешно изведене.

Секцију водили :
Јелена Петровић
Наташа Стојановић
Невена Алексић

6.Стручно усавршавање

- „Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања“, семинар који је одржан у нашој школи 14.12.2019. Семинару су присуствовали: директор, секретар, помоћник директора, педагог, дефектолог и 27 наставника.

- „Подршка самовредновању рада установа у основном и средњем образовању“, обука која је одржана 03.02.2020. у оквиру заједничког пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања под називом *Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању*. Обуку су похађали: директор, помоћник директора и педагог.

- „Јавни говор – технике излагачке писмености“, семинар који је одржан у нашој школи 17.02.2020. Семинару су присуствовали: директор, помоћник директора, педагог, психолог, дефектолог и 26 наставника.

- „Зимски сусрети учитеља“, семинар који је одржан 25.01.2020. Семинару је присуствовало 13 учитеља.

- „Образовна академија“, акредитован стручни скуп који је одржан 20.02.2020. који су организовале издавачке куће „Клетт, Нови Логос и Фреска“. Скупу су присуствовали: наставнице хемије-Миријана Илић и Мирјана Мијатовић, наставнице енглеског језика-Бисерка Радосављевић и Хелена Милошевић Момчилов, наставнице француског језика-Јелена Главаш и Слађана Вуксановић и наставница биологије-Маја Маринков.

Директор школе
Лидија Савић